



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

ORIGEM DA LICITAÇÃO:	SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA DE FORTALEZA - SECULTFOR
MODALIDADE:	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026
PROCESSO Nº:	P442317/2025
OBJETO:	CONSTITUI OBJETO CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS ESPECIALIZADOS PARA IMPRESSÃO DA COLEÇÃO PAJEÚ, COMPOSTA POR 09 (NOVE) VOLUMES, COM TIRAGEM DE 650 (SEISCENTOS E CINQUENTA) EXEMPLARES CADA, A FIM DE ATENDER À DEMANDA DA SECULTFOR, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS CONTIDOS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA DESTE EDITAL.

O titular da origem desta licitação torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA**, a qual será conduzida pelo(a) Pregoeiro(a) designado(a) nos termos do **Decreto Municipal nº 15.524**, de 09 de janeiro de 2023, auxiliado(a) pela equipe de apoio também designada formalmente por ato publicado no **DOM** e juntado ao processo, para a escolha da proposta mais vantajosa, objetivando a contratação do objeto desta licitação, observadas as normas e condições do presente Edital e seus anexos, e as disposições contidas na **Lei Federal nº 14.133**, de 1º de abril de 2021, com suas alterações posteriores; nos **Decretos Municipais nº 15.595**, de 22 de março de 2023; nas leis **nº 15.604**, de 28 de março de 2023 e **13.735**, de 18 de janeiro de 2016; na Lei Municipal nº 11.350, de 28 de maio de 2015; na Lei Complementar **nº 123**, de 14 de dezembro de 2006; no art. 401-A da Lei Complementar nº 159, de 23 de dezembro de 2013; na Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados).

- **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO.
- **DO TIPO DE OBJETO:** SERVIÇOS COMUNS.
- **MODO DE DISPUTA:** ABERTO E FECHADO.
- **DO REGIME DE EXECUÇÃO:** PRONTA ENTREGA.
- **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS:** NÃO.

#### **\*ACESSO AO EDITAL E LOCAL DE REALIZAÇÃO**

1. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (<https://www.gov.br/pncp/pt-br>), bem como nos sites [compras.fortaleza.ce.gov.br](https://compras.fortaleza.ce.gov.br) e [www.compras.gov.br](https://www.compras.gov.br).
2. O certame será realizado por meio do Sistema do **COMPRASGOV**, no endereço eletrônico [www.compras.gov.br](https://www.compras.gov.br).

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

3. As solicitações, informações ou dúvidas, bem como o acompanhamento de todo o trâmite ocorrerão através do sítio: [spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br](https://spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br), sendo necessário a licitante realizar **PRÉVIO CADASTRO**.

**\*DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME**

1. **INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** 27/04/2026
2. **DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 13/05/2026, às 10 horas.
3. **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 13/05/2026, às 10 horas.
4. **REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo utilizadas pelo Sistema será observado o horário de Brasília/DF.
5. Na hipótese de não haver expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data prevista, a sessão será remarcada, para no mínimo, 48 h (quarenta e oito horas) a contar da respectiva data.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**SUMÁRIO**

1. OBJETO.....	
2. PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO.....	
3. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.....	
4. PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	
5. ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.....	
6. FASE DE JULGAMENTO.....	
7. FASE DE HABILITAÇÃO.....	
8. RECURSOS.....	
9. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.....	
10. INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	
11. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.....	
12. DISPOSIÇÕES GERAIS.....	

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

## **1. OBJETO**

**1.1. CONSTITUI OBJETO CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS ESPECIALIZADOS PARA IMPRESSÃO DA COLEÇÃO PAJEÚ, COMPOSTA POR 09 (NOVE) VOLUMES, COM TIRAGEM DE 650 (SEISCENTOS E CINQUENTA) EXEMPLARES CADA A FIM DE ATENDER À DEMANDA DA SECULTFOR, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS CONTIDOS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA DESTE EDITAL.**

**1.2. As impressões obedecerão obrigatoriamente ao disposto no Termo de Ciência e Compromisso (ANEXO VII) que contém as especificidades relativas às exigências da Editora Terra da Luz, Prefeitura de Fortaleza e Secretaria Municipal da Cultura - Secultfor.**

**1.3. A licitação será realizada em GRUPO ÚNICO, formado por 9 (nove) itens, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que compõem conforme tabela constante no Anexo I - Termo de Referência.**

## **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:**

**2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.**

**2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.**

**2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.**

**2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.**

**2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.**

### **2.5. O presente certame encontra-se dividido da seguinte forma:**

**2.5.1. O GRUPO ÚNICO (composto pelos itens 01 ao 09) está para AMPLA CONCORRÊNCIA, onde poderão participar quaisquer interessados.**

**2.5.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16, da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual – MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123/2006.**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**2.5.3.** Será garantido às licitantes enquadradas como microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas, nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, como critério de desempate, preferência de contratação, de acordo com o previsto na Lei Complementar nº 123/2006, em seu Capítulo V – DO ACESSO AOS MERCADOS/Das Aquisições Públicas e Lei Municipal nº 10.350, de 28 de maio de 2015; no Decreto nº 13.735, de 18 de janeiro de 2016 (atualizado).

**2.5.4.** Tratando-se de microempresas, empresas de pequeno porte e as cooperativas que se enquadrem nos termos do art. 34, da Lei Federal nº 11.488/2007, e que não se encontram em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/2006, deverão declarar no Sistema do COMPRASGOV o exercício do direito de preferência previsto em Lei.

**2.5.5.** O presente certame não destinará cota reservada para microempresas e empresas de pequeno porte, com espeque no art. 49, incisos II e III, da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, devido a particularidade do objeto licitado, constante no **ANEXO VI - JUSTIFICATIVA PARA O AFASTAMENTO DE COTA RESERVADA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE** deste Edital.

**2.6. Não poderão disputar esta licitação:**

**2.6.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**2.6.2.** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**2.6.3.** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

**2.6.4.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**2.6.5.** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**2.6.6.** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

**2.6.7.** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

**2.6.8.** Agente público do órgão ou entidade licitante;

**2.6.9.** Pessoas jurídicas reunidas em consórcio, conforme **ANEXO IV – JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO**;

**2.6.10.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

**2.6.11.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º, do art. 9º, da Lei nº 14.133, de 2021.

**2.7.** O impedimento de que trata o item **2.6.4** será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**2.8.** A vedação de que trata o item **2.6.8** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**3.1.** Será exigida apresentação dos documentos de habilitação, apenas pelo licitante vencedor.

**3.1.1.** A licitante que participar desta licitação com suas condições de habilitação vinculadas ao documento SICAF, obriga-se a declarar, sob as penalidades da lei, a superveniência de fato impeditivo de sua habilitação.

**3.1.2.** A licitante cadastrada no Sistema COMPRASGOV, SICAF, obriga-se a declarar, sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, na forma no inciso I, art. 63, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**3.1.3.** A fase de habilitação está prevista no item 7 deste edital.

**3.2.** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**3.3.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**3.4.** No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

**3.4.1.** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**3.4.2.** Não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**3.4.3.** Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**3.4.4.** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**3.5.** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

**3.6.** O Licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

**3.6.1.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**3.7.** A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**3.8.** A licitante deverá apresentar **DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO - ANEXO V** e, inclusive, na qualidade de eventualmente contratado, observará e fará observar por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

**3.9.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**3.10.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**3.11.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**3.11.1.** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;

**3.11.2.** Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

**3.12.** O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo licitante durante a fase de disputa, sendo vedado:

**3.12.1.** Valor superior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço;

**3.13.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**3.15.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:**

**4.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**4.1.1. VALOR UNITÁRIO (R\$) e VALOR TOTAL (R\$),** os preços referentes a cada item incluídos todos os custos diretos e indiretos, em conformidade com as especificações deste Edital;

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**4.1.2.** Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

**4.1.3.** O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no Termo de Referência, obrigando-se nos limites dele;

**4.1.4.** Os preços deverão ser expressos em reais, com até 04 (quatro) casas decimais em seus valores unitários e com até 02 (duas) casas decimais em seus valores globais, inclusive em propostas de adequação, quando for o caso.

**4.2.** Na elaboração da Proposta, o preço cotado poderá ultrapassar o valor de referência da presente licitação discriminado na ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO, presente nos autos do processo em epígrafe, que terá caráter sigiloso, conforme **JUSTIFICATIVA DO ORÇAMENTO SIGILOSO**, constante no **ANEXO VIII**, até o final da licitação e será disponibilizado exclusiva e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno. Entretanto, na disputa de lances, o lance final, deverá atingir preço inferior ou igual ao limite máximo constante da **ESTIMATIVA DE CONTRATAÇÃO**. Caso não seja realizada a disputa de lances, a licitante que cotou na proposta o menor preço deverá reduzi-lo a um valor inferior ou igual ao limite máximo acima especificado.

**4.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**4.4.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**4.5.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**4.6.** Se os regimes tributários da empresa implicar no recolhimento de tributos em percentuais variáveis, no momento dos pagamentos, deverão ser retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**4.7.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**4.8.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**4.9.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas municipais, quando participarem de licitações públicas;

**4.10.** Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 4.9.

**4.11.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas competente, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:**

**5.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**5.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1. Será vedada a identificação da licitante, por qualquer meio ou forma, antes da etapa de lance.

5.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**5.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**5.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**5.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**5.6.** O lance deverá ser ofertado pelo valor **TOTAL** do **ITEM**.

**5.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**5.8.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.9.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

**5.10.** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

**5.11.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

**5.12.** Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

5.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.13.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.13.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.13.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/menor percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.14.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.14, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

5.14.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.14.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.14.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.14.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.14.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45, da Lei Complementar nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto nº 13.735/2016.

5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60, da Lei nº 14.133/2021, nesta ordem:

5.21.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.21.2.2. Empresas brasileiras;

5.21.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.21.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.21.2.5. Exauridos os critérios de desempate e do resultado persistir o empate, o sistema procederá automaticamente o sorteio para definição da ordem sequencial de colocações no certame.

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

#### **6 DA FASE DE JULGAMENTO:**

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14, da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

d) Lista de Fornecedores Penalizados, mantido pela Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza. ([https://compras.sepog.fortaleza.ce.gov.br/publico/fornecedor\\_penalizado.asp](https://compras.sepog.fortaleza.ce.gov.br/publico/fornecedor_penalizado.asp)).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12, da Lei nº 8.429, de 1992.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, § 1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, § 2º).

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

#### **6.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:**

6.6.1. Contiver vícios insanáveis;

6.6.1.1. No caso de reprovação de AMOSTRAS e/ou CATÁLOGOS após análise técnica.

6.6.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

- 6.6.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.6.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.6.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 6.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 6.7.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 6.7.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.8. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
- 6.8.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
- 6.8.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;
- 6.8.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
- 6.8.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 6.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.11. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.
- 6.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado no sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 6.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 6.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

6.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra e/ou catálogo, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.15. No caso de não haver entrega do catálogo ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.16. Se a(s) amostra(s) /catálogo (s) apresentado(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação do(s) catálogo(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **7 DA FASE DE HABILITAÇÃO:**

7.1. Os documentos previstos no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF ou Certificado de Registro Cadastral – CRC da SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA – SELIFOR.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3. Não será admitida a participação de consórcio de empresas, conforme **ANEXO IV – JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO**.

7.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.6. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.7. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.8. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas

## **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (Art. 63, §1º, Lei 14.133/2021).

7.9. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e no CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza - SELIFOR, e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, caput).

7.9.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

7.10. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.10.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF ou CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza - SELIFOR, serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo mínimo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.10.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º, do art. 36 e no § 1º, do art. 39, da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.11. A verificação no SICAF ou CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza - SELIFOR, ou a exigência dos documentos neles não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.11.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.11.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.12. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

7.12.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.12.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.13. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.14. Na hipótese do licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.11.1.

7.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

7.16. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º, do Decreto nº 8.538/2015).

7.17. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **8. DOS RECURSOS:**

**8.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165, da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.2.** O prazo recursal é de **3 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**8.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**8.3.1.** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, em campo próprio no sistema no prazo de até 10 (dez) minutos do mencionado ato, sob pena de preclusão;

**8.3.2.** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata;

**8.3.3.** Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º, do art. 17, da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

**8.4.** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**8.5.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade competente, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**8.6.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**8.7.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**8.8.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**8.9.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **9. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**9.1.** Encerrada a fase recursal, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação e homologará o procedimento licitatório.

## **10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:**

**10.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e especialmente quando:

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

10.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

10.1.2.4. Deixar de apresentar amostra e/ou catálogo, caso seja solicitado;

10.1.2.5. Apresentar proposta ou catálogo, caso exigido, em desacordo com as especificações do edital;

10.1.2.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.2.7. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração;

10.1.2.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

10.1.2.9. Fraudar a licitação;

10.1.2.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.2.11. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.2.12. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.2.13. Apresentar catálogo falsificado ou deteriorado;

10.1.2.14. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.2.15. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.

10.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantido o devido processo legal, assegurado o prévio contraditório e a ampla defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. Advertência;

10.2.2. Multa;

10.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

10.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.2.5. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, a contar da comunicação oficial, no prazo de 15 (quinze) dias, consoante art. 13, §8º, do Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023.

10.2.6. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

10.2.7. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.2.8. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos termos do §4º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e do art. 15 do Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.2.9. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos termos do § 5º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e do art. 16 do Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

10.2.10. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à decadência do direito à garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 18 do Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023.

10.2.11. A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções descritas seguirá os procedimentos descritos na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2023, bem como o Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023.

10.2.12. O pagamento das multas não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações porventura cometidas, inclusive pela inobservância do disposto na Lei nº 13.709/2018 (LGPD), na forma abaixo estipuladas:

10.2.12.1. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA.

10.2.12.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada à CONTRATANTE, ou em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA.

10.3. Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e do contraditório, na forma da lei.

10.4. A apuração das responsabilidades relacionadas às sanções descritas seguirá os procedimentos descritos na Lei 14.133, de 1º de abril de 2023, bem como o Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023.

## **11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:**

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido **até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame**.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão ser realizados exclusivamente por meio eletrônico, devendo ser enviados ao(à) Pregoeiro(a), até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura das propostas, exclusivamente por meio eletrônico, no endereço do sítio [spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br](http://spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br), endereçados à **SECRETARIA DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA (PROTOCOLO)**, informando o número deste pregão no sistema COMPRASGOV e o órgão interessado. Além de CNPJ, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica, ou CPF, se pessoa física, e disponibilizando as informações para contato (endereço completo, telefone e e-mail).

11.3.1. A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão observar EXCLUSIVAMENTE o procedimento do subitem acima, não sendo admitida qualquer outra forma de envio.

11.4. O (a) Pregoeiro (a) poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.

11.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.5.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11.7. Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das Propostas de Preços.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

12.1. Será divulgado Termo de Julgamento no sistema eletrônico.

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

12.10. É facultada ao(a) Pregoeiro(a) e/ou equipe de apoio, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório (vedada a inclusão posterior de documentos que deveriam constar originalmente na proposta de preços e na documentação de habilitação), bem como para averiguar a veracidade das informações fornecidas pela licitante e, se for o caso, a adequação da estrutura física e operacional da empresa às exigências do objeto licitado.

12.11. O descumprimento de prazos estabelecidos neste Edital e/ou pelo(a) Pregoeiro(a) junto ao Sistema, ou o não atendimento às solicitações/determinações, ensejará DESCLASSIFICAÇÃO ou INABILITAÇÃO.

12.12. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) '<https://www.gov.br/pncp/pt-br>' e endereço eletrônico '[compras.fortaleza.ce.gov.br](https://compras.fortaleza.ce.gov.br)' e '[www.compras.gov.br](https://www.compras.gov.br)'.

**12.13. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes:**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**APÊNDICE DO ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO**

**ANEXO IV – JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO**

**ANEXO V – DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO**

**ANEXO VI – JUSTIFICATIVA PARA O AFASTAMENTO DE COTA RESERVADA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**ANEXO VII – TERMO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO**

**ANEXO VIII – JUSTIFICATIVA DO ORÇAMENTO SIGILOSO**

**ANEXO IX – JUSTIFICATIVA ÍNDICE ECONÔMICO FINANCEIRO**

**ANEXO X - RELAÇÃO CATSERV**

**Fortaleza/CE, data da assinatura digital.**

Ana Helena do Nascimento Barbosa  
**Secretária Municipal da Cultura**

*DECLARO que após a revisão dos termos do presente Edital constatei que o mesmo está em conformidade com as disposições legais.*

Geice Carine da Silva Costa – OAB/CE – 53.698  
**Coordenadora Jurídica – Secultfor**

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA****1. UNIDADE REQUISITANTE:**

SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA DE FORTALEZA - SECULTFOR.

**2. OBJETO:**

Contratação de serviços gráficos especializados para impressão da Coleção Pajeú, composta por 09 (nove) volumes, com tiragem de 650 (seiscentos e cinquenta) exemplares cada, totalizando 5.850 (cinco mil oitocentos e cinquenta) livros, conforme as especificações técnicas detalhadas a seguir:

AMPLA CONCORRÊNCIA						
GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
ÚNICO	01	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Aeroporto);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 112 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	SIGILOSO	SIGILOSO
	02	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Álvaro Weyne);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 80 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre	650	SIGILOSO	SIGILOSO

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

			papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
	03	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Dionísio Torres);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 104 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	SIGILOSO	SIGILOSO
	04	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Edson Queiroz);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 152 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	SIGILOSO	SIGILOSO
	05	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (José de Alencar);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen	650	SIGILOSO	SIGILOSO

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

			80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 92 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
	06	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Passaré);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 108 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	SIGILOSO	SIGILOSO
	07	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Siqueira);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 64 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada:	650	SIGILOSO	SIGILOSO

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

			5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
08	Impressão de livro sobre bem histórico de Fortaleza (Teatro São José);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 140 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	SIGILOSO	SIGILOSO	
09	Impressão de livro infantil sobre bem de Fortaleza (Passeio Público).	Tamanho: 21 cm x 21 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel offset 150 gr. Capa: 43,5x21cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 28 pgs, 21x21cm, 1 cor, Tinta 4x4 cores em couchê liso 170 gramas. Saída em CTP. Lombada: 3mm, Hot melt, Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	SIGILOSO	SIGILOSO	
TOTAL GERAL					SIGILOSO	

**Havendo divergência entre o COMPRASGOV e o disposto nas especificações do Edital e no Termo de Referência, prevalecerão as disposições do Edital e seu Termo de Referência.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

### 3. JUSTIFICATIVA:

A Coleção Pajeú integra as ações da Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza (Secultfor) voltadas à Educação Patrimonial e à valorização da história, memória e identidade da cidade. Reúne publicações sobre os bairros de Fortaleza, abordando seus bens culturais, manifestações e expressões artísticas, com o objetivo de aproximar a população de seu patrimônio material e imaterial, fortalecendo a relação de pertencimento das pessoas com seus territórios.

A contratação dos serviços gráficos é necessária para viabilizar a impressão e a distribuição dos exemplares da coleção, assegurando o acesso público, o estímulo à pesquisa e a difusão do conhecimento sobre a formação histórica e cultural de Fortaleza. O material impresso será destinado a escolas, bibliotecas e equipamentos culturais, contribuindo para a democratização do acesso à cultura e ao livro.

Trata-se, portanto, de uma ação tecnicamente justificada pela necessidade de garantir a continuidade e a qualidade de um projeto editorial consolidado e de reconhecido interesse público. A medida busca restabelecer a tiragem adequada das obras, assegurar seu alcance social e educativo e cumprir as diretrizes legais e programáticas da política cultural do Município. Além disso, reforça o compromisso da **SECULTFOR** com a promoção da identidade fortalezense e com o fortalecimento das ações de educação patrimonial, fundamentais para o desenvolvimento de uma consciência histórica e cidadã.

### 4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E MODALIDADE:

**4.1.** O objeto será realizado por meio de procedimento licitatório na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, regendo-se pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com suas alterações posteriores, nos Decretos Municipais nº 15.595, de 22 de março de 2023, nº 15.604, de 28 de março de 2023, e nº 13.735, de 18 de janeiro de 2016, Lei Municipal nº 10.350, de 28 de maio de 2015 na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; no art. 401-A da Lei Complementar nº 159, de 23 de dezembro de 2013, na Lei Federal 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados).

**4.2.** O CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO;

### 5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

**5.1.** Considerando que o objeto consiste em serviço gráfico de natureza comum, com especificações técnicas objetivamente definidas e padrões usuais de execução no mercado, a contratação será realizada por meio de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, nos termos do art. 28, I, c/c art. 6º, XLI, da Lei nº 14.133/2021, em ambiente digital conforme determina o art. 17 do mesmo diploma legal.

A solução consiste na contratação de **empresa especializada em serviços gráficos para a impressão dos exemplares da Coleção Pajeú**, incluindo todos os insumos, mão de obra, processamento técnico e logística de entrega do material concluído, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência. A empresa contratada deverá assegurar:

a) integridade e sigilo dos arquivos digitais fornecidos pela Administração;

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

- b) fidelidade cromática, acabamento e padrão de qualidade, em conformidade com a prova aprovada;
- c) execução conforme normas técnicas aplicáveis e boas práticas do setor gráfico;
- d) cumprimento integral dos prazos de entrega, em observância ao princípio da eficiência (art. 5º da Lei 14.133/2021).

A adoção do Pregão Eletrônico atende aos princípios da economicidade, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa, assegurando competitividade ampla, transparência dos atos e rastreabilidade processual, em conformidade com os arts. 5º e 11º da Lei nº 14.133/2021.

## 6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO:

Para assegurar que a solução contratada atenda plenamente às necessidades da SECULTFOR e proporcione a melhor relação custo-benefício para a Administração, deverão ser observados os seguintes requisitos, que servirão de base para a definição dos critérios de qualificação e das especificações técnicas a serem descritos no Termo de Referência: A contratação pretendida deve observar requisitos objetivos que assegurem a adequada realização do serviço em comento, garantindo, assim, a efetividade da proposta. Os critérios mínimos exigidos abrangem os seguintes aspectos:

Impressão em papel de boa qualidade, com especificações técnicas claras (gramatura mínima, tipo de papel, acabamento);

Impressão em cores ou preto e branco, conforme projeto editorial;

Acabamento gráfico que assegure durabilidade (encadernação colada, conforme a necessidade do projeto);

Cumprimento de prazos de entrega compatíveis com o cronograma das ações da Secultfor;

Entrega em local indicado pela Administração;

Respeitar todas as normas ambientais, trabalhistas e tributárias aplicáveis.

**Para que a demanda seja minimamente satisfeita os serviços contratados devem entregar os produtos com as seguintes especificações:**

Especificações técnicas dos livros de bolso **sobre 7 bairros de Fortaleza:**

São **7 títulos** com 650 impressões de cada; Total: 4.550.

Os textos serão compostos em aproximadamente 64 a 152 páginas.

Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr.

Capa: 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 80 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta uma cor sobre papel Pólen 80g. Saida em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.

Especificações técnicas do livro **sobre história de bem cultural da cidade:**

650 impressões;

Os textos serão compostos em aproximadamente 140 páginas. Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr.

## SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

Capa: 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 140pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta uma cor em Pólen 80g. Saida em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.

Especificações técnicas do livro **sobre história de bem cultural da cidade (infantil)**:

650 impressões;

Os textos serão compostos em aproximadamente 28 páginas.

Tamanho: 21 cm x 21 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel offset 150 gr.

Capa: 43,5x21cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 28 pgs, 21x21cm Tinta 4x4 cores em couchê liso 170 gramas. Saida em CTP. Lombada: 3mm, Hot melt, Dobrado, Costurado, Laminação Fosca

## 6.2. Requisitos de Sustentabilidade:

Em conformidade com as diretrizes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia Geral da União (AGU) e as políticas ambientais do Município de Fortaleza, o Termo de Referência deverá prever, sempre que aplicável e sem prejuízo à competitividade. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

- Prioridade para o uso de materiais reciclados ou recicláveis na composição dos produtos.
- Impressão com tintas, preferencialmente, à base de água ou de origem vegetal, que apresentem menor impacto ambiental.

## 6.3. Requisitos Legais, Fiscais e Trabalhistas:

Regularidade: a contratada deverá comprovar, no momento da habilitação e durante toda a vigência do contrato, manutenção de sua regularidade fiscal (federal, estadual e municipal), trabalhista e social, apresentando todas as certidões negativas de débito exigidas pela legislação.

Saúde Financeira: a empresa deverá demonstrar boa situação financeira, por meio dos índices contábeis definidos no edital, a fim de assegurar sua capacidade de honrar os compromissos financeiros e operacionais assumidos no contrato.

## 7. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

**7.1.** Unidade Orçamentária: 32101-Secretaria Municipal de Cultura de Fortaleza. Dotação Orçamentária: 13.392.2130.1010.0027-MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS CULTURAIS. Elemento de Despesa: 339032 Fonte: 1.500.0000.00.01.

O objeto da contratação foi previsto no Plano de Contratações Anual (PCA) do exercício vigente:

Id do item no PCA: 4 - Classe/Grupo: 6241– Serviços gráficos.

## 8. VALOR ESTIMADO GLOBAL E REAJUSTAMENTO:

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**8.1.** O custo estimado da contratação é de R\$ (orçamento sigiloso). O valor foi definido com base em pesquisa ampla de preços de mercado, visando assegurar economicidade e compatibilidade com valores praticados por gráficas de mesmo porte.

**8.2.** Nos valores registrados deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, inclusive transporte, carga e descarga, mobilização e desmobilização, seguros, fretes, impostos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**8.3.** O valor contratual poderá ser reajustado aplicando-se o índice econômico Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) ou outro equivalente, respeitada a periodicidade anual do contrato nos termos da licitação vigente, contado da data limite de apresentação das propostas, mediante solicitação formal da contratada.

**8.4.** Caso o índice estabelecido para reajuste venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

## **9. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**9.1.** O objeto contratual deverá ser executado em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento de forma 'PRONTA ENTREGA' à Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza.

**9.2.** A CONTRATADA será responsável pelo transporte e entrega dos exemplares no endereço indicado: Rua Pereira Filgueiras, nº 4, bairro Centro, Fortaleza-CE, sede da Secultfor.

9.2.1. A entrega se dará dentro do horário de expediente da secretaria.

9.2.2. As entregas devem ser preferencialmente agendadas ou, ao menos, previamente comunicadas à equipe de fiscalização.

9.3. O prazo de entrega dos exemplares é de 30 (trinta) dias, contados após a entrega do material enviado pela Secultfor para impressão, em remessa única.

9.4. Os exemplares poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência, devendo ser substituídos no prazo de 10 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.5. O retardamento da entrega do livro, não justificado, considerar-se-á como infração contratual.

## **10. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:**

**10.1.** A contratada deverá atender aos requisitos do edital licitatório, apresentando o MENOR PREÇO total do grupo, em quantitativos e especificações técnicas condizentes com o disposto no presente Termo de Referência.

**10.2.** Das Propostas: A empresa deverá cumprir rigorosamente as especificações detalhadas no presente Termo de Referência;

## **11. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**11.1.** Obrigatoriamente, da mesma sede e igualdade de CNPJ, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos tanto para matriz como para todas as filiais. O contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

**11.1.1.** O documento obtido através de sítios oficiais, que esteja condicionado à aceitação via *Internet*, terá sua autenticidade verificada pelo (a) Pregoeiro (a).

**11.1.2.** Caso haja documento redigido em idioma estrangeiro, o mesmo somente será considerado se acompanhado da versão em português, firmada por tradutor juramentado.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**11.1.3.** O documento apresentado deverá estar dentro do prazo de validade. Na hipótese de no documento não constar expressamente o prazo de validade, este deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre sua validade. **Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de até 90 (noventa) dias, contados a partir da data de sua emissão,** quando se tratar de documentos referentes à habilitação fiscal e econômico-financeira.

**11.1.4.** É dever da licitante atualizar previamente os documentos constantes no SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

**11.1.5. REGISTRO COMERCIAL,** no caso de empresário individual, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso de a licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz

**11.1.6. ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO** em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

**11.1.7. INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO,** no caso de sociedades simples – exceto cooperativas - no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso de a licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz

**11.1.8. DECRETO DE AUTORIZAÇÃO,** em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**11.1.9. REGISTRO NA ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS,** no caso de cooperativa, acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Ato constitutivo ou estatuto social, nos termos dos arts. 15 a 21 da Lei nº 5.764/71;
- b) Comprovação da composição dos órgãos de administração da cooperativa (diretoria e conselheiros), consoante art. 47 da Lei nº 5.764/71;
- c) Ata de fundação da cooperativa;
- d) Ata de assembleia que aprovou o estatuto social;
- e) Editais das 03 últimas assembleias gerais extraordinárias.

## **12. DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

**12.1. PROVA DE REGULARIDADE PARA COM AS FAZENDAS FEDERAL, ESTADUAL e MUNICIPAL da sede ou filial da licitante, expedidos pelos órgãos abaixo relacionados e dentro dos seus períodos de validade, devendo os mesmos apresentar igualdade de CNPJ**

**a. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA PROCURADORIA GERAL DA FAZENDA NACIONAL E RECEITA FEDERAL DO BRASIL.**

**b. CERTIDÃO (DÕES) NEGATIVA (S) DE DÉBITOS ESTADUAIS, OU EQUIVALENTE (S), EMITIDA (S) DE ACORDO COM AS REGRAS DE EMISSÃO DO ESTADO SEDE DA LICITANTE.**

**c. CERTIDÃO (DÕES) NEGATIVA (S) DE DÉBITOS MUNICIPAIS, OU EQUIVALENTE (S), EMITIDA (S) DE ACORDO COM AS REGRAS DE EMISSÃO DO MUNICÍPIO SEDE DA LICITANTE.**

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**12.2. CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE SITUAÇÃO (CRS) OU EQUIVALENTE**, perante o Gestor do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), da jurisdição da sede ou filial da licitante, devendo o mesmo ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.

12.3. No caso de cooperativa, a mesma está dispensada da apresentação dos documentos relativos ao FGTS dos cooperados. Para efeito desta dispensa, deverá apresentar o seguinte:

- a. **DECLARAÇÃO** constando que, caso vencedor da licitação, o objeto será prestado, produzido ou comercializado por ela própria através de seus cooperados.
- b. **ATA DA SESSÃO** em que os cooperados autorizaram a cooperativa a participar da licitação e executar o contrato caso seja vencedora.
- c. **RELAÇÃO DOS COOPERADOS** que prestarão, produzirão ou comercializarão o objeto da licitação discriminado, comprovando através de documento a data de ingresso de cada um deles na cooperativa. Caso a cooperativa tenha empregados em seus quadros, esta deverá juntar os documentos comprobatórios de recolhimento do FGTS relativo a eles.

**13.4.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII-A, da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

#### **14. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**14.1.** A licitante deverá apresentar, de forma objetiva, no mínimo 01 (uma) DECLARAÇÃO/ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA, fornecida (o) por pessoa jurídica de direito público ou privado, impresso em papel timbrado da pessoa jurídica que expediu o atestado, constando o nome, cargo e telefone de contato do responsável, informando se foi cumprido o prazo de entrega e se o emitente ficou satisfeito com a qualidade do produto, comprovando que a empresa forneceu produto da mesma natureza e porte do objeto da presente licitação (serviços gráficos relacionados à produção de publicações compatíveis com as especificações descritas no objeto do respectivo lote) ou serviços similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação.

**14.1.1.** O(s) atestado(s) apresentado(s) poderão ser objeto de diligência a critério da Administração, para a verificação da autenticidade do conteúdo.

**14.1.2.** Apresentar documento declarando ter capacidade técnica para atender a todos os requisitos especificados no Termo de Referência.

#### **14.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**14.2.1. Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, expedida por quem de competência na sede da pessoa jurídica ou certidão negativa de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física, ressalvado o disposto nos subitens abaixo:

**14.2.1.1.** Na ausência da Certidão Negativa, a licitante em Recuperação Judicial deverá comprovar a sua viabilidade econômica, mediante documento (certidão ou assemelhado) emitido pela instância judicial competente; ou concessão judicial da recuperação, nos termos do artigo 58 da Lei 11.101/2005; ou homologação do plano de recuperação extrajudicial, no caso da licitante se encontrar em recuperação extrajudicial, nos termos do artigo 164, § 5º da Lei 11.101/2005.

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**14.2.1.2.** A empresa em recuperação judicial/extrajudicial com recuperação judicial concedida/plano de recuperação extrajudicial homologado deverá demonstrar os demais requisitos para habilitação econômico-financeira.

**14.2.1.3.** No caso de cooperativa, a mesma está dispensada da apresentação da documentação exigida no subitem 14.1.2.11 acima.

**14.3. 14.14.3.3. BALANÇO PATRIMONIAL** e demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante, devidamente registrado na competente Junta Comercial, e assinado por contador(es) registrado(s) no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

**14.3.1.** Será objeto de julgamento o balanço patrimonial de cada exercício, separadamente, de forma independente, para fins de exigência do edital.

**14.3.2.** Os documentos referidos no subitem 14.3, limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

**14.3.3.** O balanço deverá ser acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário, todos registrados e autenticados na Junta Comercial, constando, necessariamente, o número do Livro Diário e das respectivas folhas nas quais se acha transcrito, devendo tanto o balanço quanto os termos ser assinados por contador (es) registrado (s) no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

**14.4.** Serão aceitos o balanço patrimonial e demonstrações contábeis, transmitidos via SPED, acompanhados do recibo de entrega de escrituração contábil digital, respeitada a INRFB vigente.

**14.5.** O balanço patrimonial apresentado deverá corresponder aos termos de abertura e encerramento do Livro Diário apresentado.

**14.6.** No caso de sociedade por ações, o balanço deverá ser acompanhado da publicação em jornal de grande circulação editado na localidade em que esteja situada a sede da companhia, acompanhado do registro na Junta Comercial.

**14.7.** A licitante deverá observar em função de suas especificidades e do montante equivalente às suas receitas, às regras constantes nos artigos 289, 294, 294-A e 294-B, da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976.

**14.8.** No caso de sociedade simples, o balanço patrimonial deverá ser inscrito no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da instituição, atendendo aos índices estabelecidos neste instrumento convocatório.

**14.9. Para fins de QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, deverá ser comprovada a boa situação financeira da interessada por documento, assinado por profissional legalmente habilitado junto ao Conselho Regional de Contabilidade da sede ou filial da interessada, através de um dos índices contábeis previstos neste instrumento convocatório, conforme fórmulas abaixo:**

$LG = AC + ARLP \geq 1,0$

$PC + PELP$

Onde:

**AC:** Ativo Circulante;

**ARLP:** Ativo Realizável a Longo Prazo;

**PC:** Passivo Circulante;

**PELP:** Passivo Exigível a Longo Prazo.

**14.10.** Caso o subitem 14.9 não seja atendido, deverá a licitante alternativamente apresentar PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO não inferior a 10% (dez por cento) da estimativa de custos devidamente comprovada

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

através da apresentação do balanço patrimonial.

#### 15. APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS:

**15.1. Quando da convocação para apresentação da proposta final adequada, concomitantemente, o(a) Pregoeiro(a)/Comissão solicitará AMOSTRAS** para demonstração do objeto desta licitação para melhor avaliação, ficando o primeiro colocado obrigado, sob pena de desclassificação, apresentar tal **AMOSTRA**, no prazo definido pelo(a) Pregoeiro(a) de, no mínimo, **05 (cinco) dias úteis** contados a partir da CONVOCAÇÃO lançada na plataforma do sistema do **COMPRASGOV**, no endereço eletrônico: [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br). Em caso de desclassificação, o(a) Pregoeiro(a) deverá convocar as demais licitantes, na ordem de classificação.

**15.2.** As amostras deverão ser encaminhadas diretamente pelo fornecedor à Secultfor, no prazo estipulado no Edital de licitações, pelo Pregoeiro, endereçadas à Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza – Setor CPHC, localizado na Rua Pereira Filgueiras, 04, Centro, Fortaleza – Ceará, CEP: 60.160-150, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, a qual adotará todas as providências necessárias para emissão do Parecer Técnico, devendo constar no parecer:

- a) A data e horário do recebimento da amostra pelo CPHC/SECULTFOR;
- b) Ser datado e assinado por quem o emitiu, visado por pelo menos um integrante da Comissão de Parecer Técnico do CPHC/SECULTFOR;

**15.3.** Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra.

**15.4.** É suficiente a amostra de um item.

**15.5.** É facultada prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada no chat pelo interessado, antes de findo o prazo.

**15.6.** Em virtude da natureza do objeto, só é possível amostra física, não sendo possível amostra virtual.

**15.7.** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

**15.8.** Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, nos termos da legislação aplicável:

#### **Especificações técnicas dos livros de bolso sobre 7 bairros de Fortaleza:**

**São 7 títulos com 650 impressões de cada; Total: 4.550.**

Os textos serão compostos em aproximadamente 64 a 152 páginas.

Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr.

Capa: 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 80 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta uma cor sobre papel Pólen 80g. Saida em CTP. Lombada:5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.

#### **Especificações técnicas do livro sobre história de bem cultural da cidade:**

**650 impressões;**

Os textos serão compostos em aproximadamente 140 páginas.

Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr.

Capa: 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 140 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta uma cor em Pólen 80g. Saida em CTP. Lombada:5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.

#### **Especificações técnicas do livro sobre história de bem cultural da cidade (infantil):**

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**650 impressões;**

Os textos serão compostos em aproximadamente 28 páginas.

Tamanho: 21 cm x 21 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel offset 150 gr.

Capa: 43,5x21cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 28 pgs, 21x21cm Tinta 4x4 cores em couchê liso 170 gramas. Saida em CTP. Lombada:3mm, Hot melt, Dobrado, Costurado, Laminação Fosca

**15.8.1. A não apresentação das amostras implicará na desclassificação da empresa.**

**15.8.2. Serão observados, dentre outros:**

- a) Qualidade de impressão (homogeneidade das cores, regularidade na tonalidade da tintagem, coloração e textura homogênea do papel);**
- b) Costura e montagem dos cadernos**
- c) Lombada;**
- d) Aplicação das logomarcas;**
- e) Corte preciso das páginas (observância das margens de corte);**
- f) Comprovação do uso dos papéis especificados.**

**15.8.3. A exigência de apresentação de amostra justifica-se pelo fato de que, embora o vencedor do pregão eletrônico atenda às condições de participação previstas no Edital, tal circunstância, por si só, não assegura que detenha a experiência, a capacidade técnica ou a estrutura operacional necessárias para a execução do objeto com o padrão de qualidade requerido. Considerando que se trata de uma coleção especial – Pajeú –, faz-se necessária a comprovação de que a licitante dispõe de parque gráfico compatível com a complexidade e as especificações do objeto. Dessa forma, a apresentação da amostra visa permitir a verificação objetiva da conformidade do produto aos critérios técnicos e de qualidade previamente estabelecidos no instrumento convocatório.**

**15.9. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.**

**15.10. Se a tiragem da amostra apresentada pelo primeiro classificado não for aceita, será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.**

**15.11. Os eventuais exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como prévia, podendo ser manuseados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.**

**15.12. Não será feito qualquer pagamento ou indenização referente as AMOSTRAS aprovadas ou reprovadas.**

**15.12.1. A AMOSTRA aprovada ficará guardada com o CPHC/SECULTFOR para comparação de qualidade com as demais unidades a serem impressas quando da entrega do objeto.**

**15.12.2. As amostras apresentadas permanecerão sob a guarda da Administração até a entrega do objeto total deste pregão. Após, serão devolvidos.**

**15.13. A reprovação da tiragem da amostra após análise técnica acarretará desclassificação da licitante, garantindo o contraditório e ampla defesa nos termos da Lei nº 14.133/21.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**16. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**16.1.** Assinar o Termo de Ciência e Compromisso referente às logomarcas da Editora Terra da Luz, da Prefeitura de Fortaleza e da Secretaria Municipal da Cultura – Secultfor, em conformidade com as orientações recebidas, permanecendo visíveis e inalteradas, como condição indispensável para o cumprimento do objeto, sob pena de aplicação das sanções previstas na legislação.

**16.2.** A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes neste termo, assim como os compromissos firmados na proposta apresentada para a prestação do serviço a ser licitado, assumindo, como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**16.3.** Efetuar a entrega do objeto/ realizar a execução dos serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: quantidade de material e/ou descrição dos serviços executados mencionados neste termo de referência;

**16.4.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**16.5.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos, bem como corrigir os serviços não executados de acordo com o termo de referência e edital;

**16.6.** Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que anteceder a data da entrega, os motivos que impossibilitaram o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**16.7.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

**16.8.** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, quando for o caso.

**16.9.** Realizar o transporte do material conforme as exigências para o produto, com proteção contra pó, água e variações de temperatura;

**16.10.** Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados;

**16.11.** Assistir o CPHC sempre que solicitado;

**17. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**17.1.** Designar gestor(es) dos contratos no instrumento contratual cujas atribuições são gerenciar, acompanhar e fiscalizar o cumprimento dos contratos administrativos para os quais for designado conforme Decreto Municipal Nº 15.246, de 03 de fevereiro de 2022.

**17.2.** Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

**17.3.** Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações.

**17.4.** Solicitar a execução do objeto à contratada através da emissão de Ordem de Fornecimento, bem como as guias de autorização de fornecimento.

**17.4.** Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

**17.5.** Promover o recebimento provisório e o definitivo no prazo fixado.

**17.6.** Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste Termo.

**17.7.** Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

**17.8.** A CONTRATANTE se compromete a zelar pelo tratamento dos dados pessoais dos titulares pessoas naturais vinculadas à CONTRATANTE, sem prejuízo de qualquer responsabilidade, admitindo-se o tratamento

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

nas hipóteses de consentimento específico e destacado por termo de compromisso e ou nas hipóteses previstas nos incisos II a X, do art. 7º, da Lei Federal nº 13709, de 14 de agosto de 2018.

**17.9.** Fica vedado o tratamento de dados pessoais sensíveis por parte da CONTRATANTE com objetivo de obter vantagem econômica de qualquer espécie, com exceção daquelas hipóteses previstas no parágrafo 4º do art. 11 da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

## **18. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

**18.1.** A execução do objeto deste contrato será acompanhada e fiscalizada pela CONTRATANTE, por meio de gestor(a) e fiscal que serão nomeados(as) por portaria, para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos a serem firmados e registrar em relatório todas as ocorrências, deficiências, irregularidades ou falhas porventura observadas na execução dos serviços e terá poderes, entre outros, para notificar a Contratada, objetivando sua imediata correção de acordo com o estabelecido no art. 117 da Lei no 14.133/2021 e Decreto Municipal no 15.246/2022.

## **18.2 ATRIBUIÇÕES DO GESTOR DO CONTRATO:**

**18.2.1.** As atribuições do gestor do contrato são:

- I** - Ter conhecimento dos instrumentos licitatórios necessários para o procedimento de contratação;
- II** - Acompanhar a celebração e a execução dos contratos e dos termos aditivos;
- III** - Adotar as providências para a confecção tempestiva dos termos aditivos, quando for o caso;
- IV** - Analisar ou formular os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, conforme o caso, submetendo-os à autoridade superior;
- V** - Verificar a validade da garantia prestada no momento da assinatura, examinar a possibilidade da sua substituição nos casos em que é permitido e providenciar a sua liberação ao fim do contrato, conforme o caso;
- VI** - Deliberar sobre o pedido de substituição do responsável técnico, desde que este detenha experiência e qualificação equivalente ou superior ao substituído, a ser verificada de acordo com as regras do edital da licitação que deu origem à contratação;
- VII** - Examinar, periodicamente, a atualização e a adequação da documentação do contratado em relação às obrigações trabalhistas, previdenciárias e fiscais, notificando-o em caso de irregularidade, dando ciência à autoridade superior, sugerindo a aplicação de sanção e a rescisão contratual no caso de manutenção do descumprimento, observando a ampla defesa e o contraditório;
- VIII** - Supervisionar o fiscal na realização das atividades necessárias à liquidação da despesa, especialmente no tocante ao cumprimento dos prazos;
- IX** - Controlar os limites de acréscimo e de supressão no serviço, em conformidade com a lei;
- X** - Fazer o controle dos contratos celebrados no âmbito do seu órgão, a fim de controlar o prazo de vigência do contrato e de execução do objeto, assim como de suas etapas e demais prazos contratuais, recomendando, com antecedência razoável, à autoridade competente, quando for o caso, a deflagração de novo procedimento licitatório ou a prorrogação do prazo, quando admitida, com qualidade e em respeito à legislação vigente;
- XI** - Assegurar-se do cumprimento integral das obrigações contratuais assumidas;
- XII** - Propiciar o acesso do fiscal de contrato às informações, aos documentos e aos meios necessários ao exercício das atividades de fiscalização;
- XIII** - Comunicar à autoridade competente as irregularidades cometidas pela contratada, sugerindo, quando for o caso, a imposição de sanções contratuais e/ou administrativas, conforme previsão contida no Edital e/ou no instrumento contratual ou na legislação de regência;
- XIV** - Apresentar à autoridade competente, quando solicitado, relatório circunstanciado de gestão do

## **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

contrato.

**Parágrafo único.** As atividades de gestão dos contratos poderão ser exercidas por uma ou mais unidades administrativas, de acordo com a estrutura do órgão da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal contratante, sendo de ambos a responsabilidade pelas competências previstas neste artigo.

### **18.3. ATRIBUIÇÕES DO FISCAL DO CONTRATO:**

**18.3.1.** Para cada contrato será previamente designado um fiscal, podendo ainda designar seu suplente, no contrato ou por portaria, cujas as atribuições, além de outras expressamente fixadas no ato de designação, são:

**I** - Conhecer os termos do edital e as condições do contrato, em especial os prazos, os cronogramas, as obrigações das partes, os casos de rescisão, a existência de cláusula de reajuste, se for o caso, e as hipóteses de aditamento;

**II** - Acompanhar e fiscalizar a execução da obra, do serviço ou do fornecimento de bens, em estrita observância ao edital e ao contrato;

**III** - Juntar documentos, registrar telefonemas, fazer anotações, redigir atas de reunião, anexar correspondências, inclusive as eletrônicas, e quaisquer documentos relativos à execução do contrato, no processo de fiscalização;

**IV** - Registrar, em livro próprio, todas as ocorrências durante a execução do contrato, notificando o contratado, por escrito, a sanar os problemas em prazo hábil, a ser estipulado de acordo com o caso concreto;

**V** - Fazer cumprir fielmente as obrigações avençadas, relatando por escrito e sugerindo à autoridade superior a aplicação das sanções, na forma do edital e do contrato, no caso de inadimplência, garantindo ao contratado o direito de defesa;

**VI** - Solicitar à autoridade superior a contratação de terceiro para auxiliá-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes ao objeto da fiscalização;

**VII** - Conferir a conclusão das etapas e o cumprimento das condições de pagamento;

**VIII** - Dar recebimento provisório das obras, serviços e compras mediante termo de recebimento provisório;

**IX** - Dar recebimento definitivo das obras, serviços e compras mediante termo de recebimento definitivo, se houver previsão expressa na portaria de designação;

**X** - Realizar suas atividades e atribuições em consonância com o Gestor do Contrato, a fim de garantir a boa gestão e execução dos contratos corporativos, devendo comunicar ao gestor de contrato, formalmente e com antecedência, o afastamento das atividades de fiscalização para que, caso necessário, seja designado seu substituto;

**XI** - Manter registro de ocorrências, em meio físico ou informatizado, para lançar as ocorrências relacionadas à execução do contrato, as inspeções periódicas realizadas, as faltas verificadas, as providências exigidas e as recomendações efetuadas, bem como as soluções adotadas pela contratada;

**XII** - Avaliar e acompanhar rotineiramente a quantidade e a qualidade dos serviços executados ou dos bens entregues, verificando o atendimento das especificações contidas nos planos, projetos, planilhas, memoriais descritivos, especificações técnicas, projeto básico, termo de referência e da proposta, assim como os prazos de entrega/execução e de conclusão;

**XIII** - Verificar se a contratada mantém um responsável técnico acompanhando as obras e os serviços, quando assim determinar o contrato;

**XIV** - Atestar juntamente com o gestor de contratos, o fornecimento ou a entrega de bens e a prestação do serviço, recusando-os quando irregulares ou em desacordo com as condições estabelecidas;

**XV** - Atuar, com eficiência e celeridade, na solução dos problemas que porventura venham a ocorrer ao longo da execução contratual, encaminhando as questões que ultrapassem sua competência ao gestor de contratos ou à autoridade competente;

**XVI** - Dar ciência ao gestor de contrato da possibilidade de não conclusão do objeto na data pactuada, com

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

as justificativas apresentadas pela contratada.

**18.4.** As atividades relacionadas à fiscalização e ao acompanhamento da execução do objeto contratual cabem ao fiscal de contrato, devendo agir com transparência e observando, rigorosamente, os princípios legais e éticos em todos os atos inerentes.

#### **19. QUANTO AO RECEBIMENTO:**

**19.1. PROVISORIAMENTE**, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto contratual com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela CONTRATANTE.

**19.2. DEFINITIVAMENTE**, sendo expedido termo de recebimento definitivo, mediante a verificação do atendimento às especificações contidas na Ordem de Serviço e consequente aceitação, mediante a realização do pagamento e emissão de atesto técnico referente a execução do serviço.

**19.3.** O objeto contratual que comprovadamente apresentar desconformidade com as especificações do Anexo I - Termo de Referência será rejeitado, parcialmente ou totalmente, conforme o caso, obrigando-se o vencedor a substituí-los no prazo máximo de 10 (dez) dias, prorrogável excepcionalmente, mediante justificativa aceita pela Administração, sem ônus para a CONTRATANTE, sob pena de ser considerada em atraso quanto ao prazo da entrega.

#### **20. PAGAMENTO:**

**20.1.** O pagamento advindo do objeto desta contratação será proveniente dos recursos do Tesouro Municipal e será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo Gestor da contratação, mediante crédito em conta-corrente em nome da contratada, no Banco Santander S/A.

**20.2.** A Nota Fiscal/Fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura corrigida.

**20.3.** Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**20.4.** É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

**20.5.** Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos seguintes comprovantes:

**20.5.1** Documentação relativa à regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Justiça Trabalhista.

**20.5.2** Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia. Caso esta documentação tenha sido emitida pela Internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

**20.6.** Quanto ao quantitativo estimado a ser contratado, somente será pago o que efetivamente for solicitado via ordem de serviço ou entregue de acordo com as especificações e demais condições estipuladas em sua proposta comercial;

**20.7.** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

**20.8.** A atualização financeira dos valores a serem pagos, em virtude de inadimplemento pela contratante, será efetuada através do INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), pro rata, desde a data final do período do adimplemento até a data do efetivo pagamento, desde que comprove que a Contratante é o único responsável pelo atraso.

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

## 21. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

21.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e especialmente quando:

21.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

21.1.2. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

21.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

21.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

21.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

21.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

21.1.2.5. apresentar proposta ou amostra, caso exigida no Termo de Referência em desacordo com as especificações do edital;

21.1.2.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

21.1.2.7. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

21.1.2.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

21.1.2.9. fraudar a licitação;

21.1.2.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

21.1.2.11. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

21.1.2.12. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

21.1.2.13. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

21.1.2.14. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

21.1.2.15. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

21.2. O licitante que praticar ato ilícito estará sujeito, garantindo o devido processo legal, assegurada a observância do prévio contraditório e da ampla defesa, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civis e criminais, às seguintes penalidades, de acordo com o Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023, que dispõe sobre os procedimentos para aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, aos licitantes e contratados pelas infrações administrativas praticadas contra a Administração Pública municipal direta e indireta do Município de Fortaleza.

21.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas, as seguintes sanções:

I - Advertência

II - Multa

III - Impedimento de licitar e contratar

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar

21.3.1. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II.

21.4. A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:

I - descumprimento de obrigação legal ou infração à lei, quando não se justificar uma aplicação de sanção mais grave; ou

II - inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória quando, a critério da Administração, não se justificar uma aplicação de sanção mais grave.

Parágrafo único. Para os fins deste artigo, considera-se descumprimento ou inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória aquelas que não impactam objetivamente no prosseguimento da

## SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

execução contratual e desde que não causem prejuízos à Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional.

21.5. A sanção de multa será aplicada ao infrator por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, calculada na forma prevista no instrumento convocatório, no contrato ou em outro instrumento obrigacional, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor contratado, observando-se os seguintes parâmetros:

I - de 0,5% (cinco décimos por cento) a 10% (dez por cento) do valor contratado, para aquele que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista no parágrafo único do subitem 10.3.

b) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

c) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

II - de 10% (dez por cento) a 15% (quinze por cento) do valor contratado ou adjudicado, para aquele que:

a) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado

b) não celebrar o contrato, ou instrumento equivalente, ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

c) der causa à inexecução parcial do contrato que cause dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado ou do valor de referência para a licitação, para aquele que:

a) der causa à inexecução total do contrato;

b) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

c) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

d) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

e) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

f) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º Na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina, aplica-se a penalidade prevista no inciso I deste artigo.

§ 2º Nos contratos que ainda não foram celebrados, o percentual de que trata o caput e seus incisos para cálculo da multa incidirá sobre o valor estimado da contratação.

§ 3º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, de pagamentos decorrentes de outros contratos firmados com o contratado ou será cobrada judicialmente.

§ 4º Na aplicação da sanção prevista no caput do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

§ 5º Se a recusa em assinar o contrato ou instrumento equivalente for motivada por fato impeditivo relevante, devidamente comprovado e superveniente à apresentação da proposta, a autoridade competente para a contratação poderá, mediante ato motivado, deixar de aplicar a multa.

§ 6º O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.

§ 7º Quando da aplicação da penalidade de multa, deverão ser observadas as atenuantes e excludentes de sua aplicação, tais como as hipóteses de força maior ou caso fortuito, quando devidamente comprovadas pelo infrator.

§ 8º Após esgotados os meios de execução direta da sanção de multa indicados no § 3º deste artigo, o

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

imputado será notificado para recolher a importância devida, por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da comunicação oficial.

§ 9º Decorrido o prazo previsto no §8º deste artigo, o órgão ou entidade sancionador encaminhará a multa à Procuradoria Geral do Município para que seja inscrita na Dívida Ativa do Município.

21.6. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o infrator à multa de mora, de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), equivalente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela referente aos impostos destacados no documento fiscal.

Parágrafo único. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste Termo de Referência.

21.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, quando não se justificar a imposição de outra mais grave, àquele que:

I - der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista na alínea a, inciso I do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, ou que cause grave dano à Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

II - der causa à inexecução total do contrato;

III - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

IV - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; ou

VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Parágrafo único. A sanção prevista no caput deste artigo impedirá o imputado de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Fortaleza, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

21.8. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas seguintes infrações administrativas:

I - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

II - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

III - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

IV - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação; ou

V - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º A sanção de declaração de inidoneidade prevista no caput deste artigo também será aplicada nas infrações administrativas do artigo 15 do Decreto Municipal nº 15.604/2023 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

§ 2º A sanção prevista no subitem 10.7 impedirá o imputado de licitar ou contratar com Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 3º A aplicação da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com Administração Pública direta e indireta deverá ser precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva da autoridade superior

21.9. O pagamento das multas não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações porventura cometidas, inclusive pela inobservância do disposto na Lei 13.709/2018 (LGPD), na forma abaixo estipuladas:

21.9.1. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada ao CONTRATANTE, ou

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA, quando for o caso.

21.9.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA, quando for o caso.

## **22. GARANTIA CONTRATUAL:**

**22.1.** Fica estabelecido que a proponente declarada vencedora da licitação, no prazo de até 30 (trinta) dias, após a data de início da vigência do Contrato, especificada em sua Cláusula Quarta, deverá apresentar garantia de 5% (cinco por cento) do valor anual do Contrato, em uma das seguintes modalidades:

- a) Caução em dinheiro ou em Títulos de Dívida Pública;
- b) Seguro Garantia;
- c) Fiança Bancária.

**22.2.** A caução prestada em dinheiro deverá ser recolhida em favor da CONTRATANTE, em conta bancária. O número da conta bancária deverá ser solicitado à Comissão Especial de Licitação;

**22.3.** No caso de utilização do Seguro Garantia, a apólice correspondente indicará a CONTRATANTE como beneficiária (segurada) devendo ser adotado o modelo aprovado pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, órgão vinculado ao Ministério da Fazenda. Deverá ser anexada à apólice:

- a) Certidão de Regularidade expedida pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, atestando que está em total cumprimento com suas obrigações junto à mesma;
- b) Atestado emitido pelo IRB – Brasil Resseguros S.A. informando que está operando segundo suas normas e que está em dia com o pagamento das suas contas de resseguro

**22.4.** A Fiança Bancária deverá ser prestada, sendo obrigatória a renúncia, pelo Banco fiador, do benefício de ordem a que se referem os artigos 827, 828 e 837 do Código Civil Brasileiro. Quando prestada por instituição financeira não sediada no Brasil, a fiança deverá ser ratificada por estabelecimento bancário com agência autorizada a funcionar no Brasil e vir acompanhada de declaração do Banco, confirmando que os detentores de seu controle acionário não participam da direção ou do controle da licitante.

**22.5.** A garantia oferecida não poderá conter qualquer tipo de ressalva ou condições que possam dificultar ou impedir sua execução ou ainda que deixem dúvidas quanto à firmeza da garantia oferecida.

**22.6.** O Seguro deverá garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas pelo tomador no contrato principal, firmado com a CONTRATANTE, bem como obrigações quanto ao pagamento de tributos, obrigações trabalhistas de qualquer natureza, de seguridade social, indenizações a terceiros.

**22.7.** O prazo de validade da garantia de que trata esse item será contado a partir da data de início da vigência do Contrato, especificado em sua Cláusula Quarta, e deverá estender-se por mais 90 (noventa) dias após a data da conclusão dos serviços.

**22.8.** A CONTRATANTE se reserva o direito de promover diligência para verificar a documentação acima.

## **23. FRAUDE E CORRUPÇÃO:**

**23.1.** Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital;  
(ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.

III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

#### **24. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

**24.1.** O Contrato a ser firmado com a empresa classificada no certame licitatório terá validade de 03 (três) meses, contados a partir da data da publicação, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

**24.2.** Os prazos de vigência e de execução do contrato poderão ser prorrogados por igual período nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021, mediante justificativa técnica e autorização formal da CPHC/Secultfor.

**24.3.** O adjudicatário deverá assinar o contrato acatando todas as condições e regras estabelecidas, incluindo-se a observância da Lei Geral de Proteção de Dados – Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

Ingrid Monteiro Pinheiro  
Técnica da Célula de Gestão de Pesquisa e Educação Patrimonial

João Carlos Ernesto Almeida Simões  
Gerente da Célula de Gestão de Pesquisa e Educação Patrimonial

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

De acordo,

Diego de Andrade Reis Oliveira Amora  
Coordenador do Patrimônio Histórico-Cultura

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

## **I – APÊNDICE AO TERMO DE REFERÊNCIA - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

**Lei nº 14.133/2021**

**Decreto Mun. nº 15.603/2023**

### **1. IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO E SOLICITANTE**

- a) Número do processo: P442317/2025
- b) Área solicitante: Coordenação do Patrimônio Histórico- Cultural - CPHC/Secultfor
- c) Equipe responsável pela contratação: Célula de Gestão de Pesquisa e Educação Patrimonial.

#### **1.1. INTRODUÇÃO**

Trata-se de Estudo Técnico Preliminar (ETP) nos ditames do §1º do art.18 da Lei 14.133/21 e do decreto nº 10.024/2019, que visa analisar a viabilidade de formalizar a contratação de serviço gráfico para impressão de livros de bolso da coleção de obras singulares, que conta a história de bairros e do Patrimônio Histórico da cidade de Fortaleza, sendo pelo menos um destinado ao público infantil, este projeto tem como objetivo dar continuidade a difusão de conhecimentos sobre os bairros da cidade e a história de Fortaleza e contribuir para formação histórica e cidadã dos fortalezenses.

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

A presente contratação objetiva atender à demanda da Secultfor para a **impressão de livros voltados às ações de educação patrimonial e memória da cidade de Fortaleza**, promovendo a difusão do patrimônio histórico-cultural por meio da produção editorial. O material impresso poderá ser utilizado em projetos pedagógicos, oficinas, exposições, ações formativas e educativas voltadas para diferentes públicos, incluindo crianças, jovens, adultos e idosos, bem como visa abastecer os acervos bibliográficos das escolas públicas municipais.

A contratação visa suprir a necessidade de garantir a adequada qualidade gráfica, com acabamento profissional, assegurando a durabilidade, a legibilidade e a preservação estética do conteúdo, contribuindo para o fortalecimento da memória cultural da cidade. A aquisição do serviço é necessária e pertinente para colaborar com a propagação de uma consciência histórica e cidadã, que pretende reafirmar o patrimônio material e imaterial dos bairros da cidade de Fortaleza.

O projeto corrobora para a continuação do acesso a um acervo que trata da história local da cidade a partir de recortes específicos, que ao mesmo tempo coletam informações das mais diversas fontes, podendo potencializar outras produções de caráter histórico, bem como artísticas e culturais das mais diversas linguagens.

A partir do que foi posto, descreve-se sinteticamente algumas das necessidades que norteiam este estudo:

- a) Necessidade de manutenção e propagação da memória e identidade local;
- b) Necessidade de continuar ação bem sucedida de educação patrimonial;
- c) Necessidade de cumprir as atribuições legais da Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza.

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

As publicações sobre bairros da cidade de Fortaleza são realizadas em forma de coleção desde o ano de 2014 e já contemplaram até o momento a narrativa de 27 bairros da cidade de Fortaleza. O principal intento materializado em obras em formato de bolso, é instigar a aproximação do fortalezense com sua história, gerar interesse pelo que nos pertence e proporcionar a perspectiva de que é possível encontrar o belo ao nosso redor. Para além das problemáticas inerentes à cidade, Fortaleza possui seu potencial de tornar-se uma cidade melhor de se viver por meio de uma sociedade mais consciente e protetora de seu lugar.

Este estudo técnico preliminar busca encontrar solução para a seguinte problemática:

As negociações de aprovação da 5ª Edição da Coleção Pajeú, entre 2023 e 2024, passaram por alguns entraves políticos e administrativos, pois a aprovação desse projeto ocorreu em um ano de decisões eleitorais da gestão municipal. Como é sabido, um ano eleitoral é um ano de muitas restrições, limitações e impedimentos e isso impactou o projeto da 5ª Edição da Coleção Pajeú.

No começo do ano, foi informado pela alta gestão que o instrumento do Patrocínio estava proibido de ser realizado no ano, contudo o Parecer Nº 18/2024 - PGM analisou a legislação sobre o defeso eleitoral e entendeu que tal processo era viável, mas que deveria ser evidenciado alguns pontos e que a depender da natureza do projeto o instrumento do patrocínio seria possível ou não. Portanto, o parecer da PGM estabeleceu os regramentos para se estabelecer patrocínio naquele ano. Analisado o caso da 5ª Edição da Coleção Pajeú evidenciou-se a possibilidade de execução do projeto, pois a natureza do projeto estava de acordo com as previsões propostas no parecer supracitado, e então se deu andamento ao processo de parceria.

Contudo, durante o processo de aprovação do projeto, a Secretaria Municipal de Governo, autorizou a utilização de um valor abaixo do que havia sido orçado no projeto, que havia inclusive sido aprovado no sistema MappFor.

O valor total para a realização do projeto foi orçado em **R\$ 269.900,00**. Contudo, o valor liberado e aprovado posteriormente foi de R\$198.400,00, o que exigiu uma reestruturação do projeto inicial. A seguir as especificações técnicas contidas dentro do projeto enviado de acordo com o valor orçado e ao lado o aprovado:

Projeto antes da readequação de orçamento	Projeto após a readequação de orçamento
Livro de Bolso dos Bairros	
<b>Tiragem:</b> 7.000 (sete mil) exemplares ao todo. Sendo 1.000 (mil) exemplares de cada bairro, dos quais 900 (novecentos) serão entregues ao município como contrapartida, e os 100 (cem) restantes, serão reservados aos colaboradores e autores (as) desta nova série da Coleção Pajeú	<b>Tiragem:</b> 700 (setecentos) exemplares ao todo. Sendo 100 (cem) exemplares de cada bairro, dos quais 71 (setenta e um) de cada serão entregues ao município como contrapartida, 20 (vinte) serão reservados aos idealizadores e 9 (nove), um de cada volume, serão entregues a cada um dos autores (as) desta nova série da Coleção Pajeú.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)

**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

Livro de Bolso - Teatro São José	
<p><b>Tiragem:</b> 1.000 (mil) exemplares, dos quais 900 (novecentos) serão entregues ao município como contrapartida, e os 100 (cem) restantes, serão reservados aos colaboradores e autores (as) desta nova série da Coleção Pajeú.</p>	<p><b>Tiragem:</b> 100 (cem) exemplares ao todo, dos quais 71 (setenta e um) de cada serão entregues ao município como contrapartida, 20 (vinte) serão reservados aos idealizadores e 9 (nove), um de cada volume, serão entregues a cada um dos autores (as) desta nova série da Coleção Pajeú.</p>
Livro Infantil - Passeio Público	
<p><b>Tiragem:</b> 1.000 (mil) exemplares, dos quais 900 (novecentos) serão entregues ao município como contrapartida, e os 100 (cem) restantes, serão reservados aos colaboradores e autores (as) desta nova série da Coleção Pajeú.</p>	<p><b>Tiragem:</b> 100 (cem) exemplares ao todo, dos quais 71 (setenta e um) de cada serão entregues ao município como contrapartida, 20 (vinte) serão reservados aos idealizadores e 9 (nove), um de cada volume, serão entregues a cada um dos autores (as) desta nova série da Coleção Pajeú.</p>

Após o corte do valor aprovado percebe-se que as tiragens foram reduzidas para apenas 100 exemplares de cada título, alternativa encontrada para que se mantivesse viável a realização das publicações que já encontravam-se em produção sem que perdessem a qualidade de cada material. Importante salientar que o corte nos recursos não foram discutidos tecnicamente, mas com os cortes apresentados foi necessária adequação do projeto, o maior impacto foi na quantidade de exemplares, mas outros itens do plano de trabalho também foram impactados.

Esse impacto na tiragem foi significativamente negativo para alcançar os objetivos sociais do projeto. Esse projeto tem como objetivo alcançar a população fortalezense, para isso a Célula de Pesquisa e Educação Patrimonial costuma desenvolver um planejamento de distribuição dos livros. Dentre os locais selecionados para recebimento dos livros destacam-se as escolas de ensino fundamental da Rede municipal de Fortaleza (cerca de 320 escolas, sendo distribuída uma coleção para cada), escolas estaduais localizadas em Fortaleza (cerca de 200 escolas), equipamentos culturais e bibliotecas (cerca de 100 coleções), além das distribuição nos eventos de lançamento (cerca de 200 coleções), assim como respostas a solicitações oficiais e distribuição a instituições parceiras e autoridades.

Essa breve explanação do programa de distribuição dos livros mostra nitidamente que o número de coleções (após o corte) a serem produzidas é insuficiente para distribuir e alcançar a população fortalezense.

A partir do que foi posto e tendo por base o explanado no estudo a seguir, é possível inferir que é notório o potencial das publicações dos livros e que não cumprir com a continuação do projeto ou executá-lo de modo insuficiente, pode acarretar prejuízos a longo prazo para o desenvolvimento da identidade cultural da cidade e educação dos cidadãos, bem como desestimular o desenvolvimento intelectual pelo não fomento adequado da produção de autores locais.

O objeto em questão visa dar continuidade à atividade já promovida por esta Secretaria em anos anteriores. As obras produzidas nas etapas já publicadas contemplaram 27 bairros e beneficiaram alunos das escolas municipais, professores e participantes de programas de educação patrimonial como o Mais Educação, ações formativas, Seminário de Patrimônio, foram distribuídos nas bibliotecas municipais, públicas e universitárias.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

A maior parte deste acervo foi distribuída nas escolas municipais de Fortaleza, no evento de lançamento, equipamentos educativos e bibliotecas.

O projeto converge com os objetivos e diretrizes culturais da administração municipal, pois o mesmo contempla ações previstas no Plano Municipal de Cultura de Fortaleza, o qual apresenta as seguintes diretrizes expressas no capítulo I, art. 1º:

- VI – promoção e democratização da produção, da difusão, da circulação e da fruição dos bens culturais;
- VII - descentralização territorial da gestão e das ações culturais do Município;
- XI – reconhecimento, proteção e valorização do patrimônio cultural do Município na sua diversidade de memórias e identidades;

Os livros contemplam bem os três incisos antepostos, pois promovem a democratização e circulação de bens culturais, uma vez que são distribuídos para escolas, bibliotecas e para cidadãos interessados em geral. Todos os beneficiados têm acesso a um material com conteúdo que fala sobre a cidade de forma descentralizada, contemplando diferentes regionais a cada edição, o que estimula paulatinamente a valorização do patrimônio e identidade local, quando permite e impulsiona seu reconhecimento.

Ainda no mesmo capítulo são expressas como atribuições do poder público municipal em seu art. 3º:

- IV – fomentar a difusão, a circulação e o consumo de bens culturais produzidos nas diversas linguagens, repercutindo no cotidiano da cidade;
- VI – estimular a prática social de preservação, proteção e sensibilização patrimonial nos diferentes segmentos sociais, considerando os aspectos legais, as referências culturais, a difusão e a valorização do patrimônio cultural;

A literatura é uma forma dinâmica e fluida de contar e difundir o patrimônio de Fortaleza, linguagem pela qual as publicações sobre os bairros e patrimônios da cidade pretendem realizar este trabalho de sensibilização patrimonial para assim estimular boas práticas de preservação. Conforme o artigo primeiro da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB - 9.394/96): “A educação abrange os processos formativos que se desenvolvem na vida familiar, na convivência humana, no trabalho, nas instituições de ensino e pesquisa, nos movimentos sociais e organizações da sociedade civil e nas manifestações culturais”.

A Coordenação de Educação Patrimonial - CEDUC, pertencente à estrutura organizacional do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional - IPHAN define por educação patrimonial:

[...] processos educativos formais e não formais que têm como foco o Patrimônio Cultural apropriado socialmente como recurso para a compreensão sócio-histórica das referências culturais em todas as suas manifestações, a fim de colaborar para seu reconhecimento, sua valorização e preservação.<sup>1</sup>

Assim, através de produções literárias de autores locais e que possuem vivências nos lugares que narram, pretende-se fortalecer o vínculo do fortalezense com sua identidade. Tais obras contemplarão também as atribuições legais da Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza dispostas na sua Lei de Criação, LC nº54 de 2007 que esboça em seu artigo 2º, inciso VIII :

<sup>1</sup> INSTITUTO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO NACIONAL. Educação patrimonial: histórico, conceitos e processos. Brasília, DF: Iphan, 2014. Disponível em: [http://portal.iphan.gov.br/uploads/publicacao/EduPat\\_EducacaoPatrimonial\\_m.pdf](http://portal.iphan.gov.br/uploads/publicacao/EduPat_EducacaoPatrimonial_m.pdf).

**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

incentivar e difundir todas as formas de produção artística e literária, através da promoção de eventos culturais, envolvendo a comunidade em projetos específicos, para afirmar o cidadão-indivíduo enquanto agente cultural e guardião da memória coletiva;”

Deste modo, de nada valeria criar projetos culturais para a efetivação das ações culturais do Município, como determina a Lei Complementar 54, se não fosse possível realizar tais políticas públicas. Por isso, é conferido à Secultfor, no art. 2º, inciso XIX, gerir de forma autônoma e democrática os recursos orçamentários destinados à cultura.

A Secretaria da Cultura de Fortaleza, fomenta de maneira continuada a publicação de livros sobre os bairros da cidade através da Coleção Pajeú desde o ano de 2013, lançando em 2014 a primeira etapa deste projeto de grande sucesso e relevância para a cidade. No referido ano foram publicados os títulos: Barra do Ceará, Centro, Mucuripe, Maraponga, Messejana, Parangaba e Pici. Em 2015, os bairros contemplados foram: Aldeota, Bom Jardim, Parquelândia, Jacarecanga, Benfica, Aerolândia e um livro infantil sobre o Parque da Liberdade. Já no ano de 2016 aprendemos um pouco mais sobre os bairros; José Walter, Pirambu, Praia de Iracema, Montese, Conjunto Palmeiras, Rodolfo Teófilo, um livro sobre a Música de Fortaleza e dois livros infantis, um sobre o Teatro São José e outro intitulado No Balaio do Maracatu, sobre o que sugere o título. No ano de 2023 foram lançados mais oito títulos sobre bairros, sendo eles: Antônio Bezerra, Carlito Pamplona, Papicu, Bairro de Fátima, Conjunto Ceará, Jangurussu, Jardim das Oliveiras e Mondubim.

O projeto já abrange o total de 27 bairros dos 121 que compõem Fortaleza e segue desde o princípio a proposta de contemplar todas as regionais da cidade, buscando deste modo realizar uma atividade o mais equânime e descentralizada possível em benefício da sociedade em geral.

Desde as primeiras publicações a Coleção Pajeú obteve uma positiva receptividade tanto do público acadêmico, pesquisadores e memorialistas como da sociedade civil em geral, que se identificou com os títulos dos lugares por onde nasceram, cresceram, perpassam ou foram acolhidos. Cada bairro é um lar que abriga várias histórias, vivências e memórias que constroem as terras alencarinas.

A secretaria recebe com frequência solicitações dos livros da Coleção Pajeú e é notório o interesse do público pelos livros que já são referência bibliográfica quando o assunto é a cidade de Fortaleza, seus aspectos e formação.

A Coleção Pajeú expressa a história dos bairros de Fortaleza, abrange espaços urbanos e perfis do cotidiano, proporcionando um misto de descoberta e contemplação simultânea do passado e presente.

O nome da coleção, lançada na sua primeira edição, em 2014, é uma referência ao Riacho Pajeú, local onde se marcou o princípio da nossa urbanidade, nas proximidades de suas margens.

Uma das especificidades da Coleção Pajeú, é compreender seus autores e autoras, como agentes do que é coletivamente vivido e projetado para além dos limites físicos: lugares de afetos e memórias, singularidades e pluralidades, que a historiografia nos propõe, ao percorrermos por meio da oralidade, referências bibliográficas, datas e festas, traços e belezas dos bairros.

Ao apoiar esta iniciativa, reafirmamos o compromisso com a história de nossa terra e de nossa gente. O estudo técnico presente busca garantir de forma eficiente e com economicidade a continuação deste projeto, visto sua importância e demanda popular. Intenta-se por meio deste estudo chegar à melhor solução para garantir a continuação deste projeto.

**3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO:**

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)

**O número do documento EFVUGADP**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número do documento EFVUGADP.

Para conferir o original, acesse o site <https://assineja.segov.br/validar/documento>, informe o malote 5328916 e código EFVUGADP

Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: <https://validar.it.gov.br/>



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

A contratação pretendida deve observar requisitos objetivos que assegurem a adequada realização do serviço em comento, garantindo, assim, a efetividade da proposta. Os critérios mínimos exigidos abrangem os seguintes aspectos:

Impressão em papel de boa qualidade, com especificações técnicas claras (gramatura mínima, tipo de papel, acabamento);

Impressão em cores ou preto e branco, conforme projeto editorial;

Acabamento gráfico que assegure durabilidade (encadernação colada, conforme a necessidade do projeto);

Cumprimento de prazos de entrega compatíveis com o cronograma das ações da Secultfor;

Entrega em local indicado pela Administração;

Respeitar todas as normas ambientais, trabalhistas e tributárias aplicáveis.

Para que a demanda seja minimamente satisfeita os serviços contratado deve entregar os produtos com as seguintes especificações:

**Especificações técnicas dos livros de bolso sobre 7 bairros de Fortaleza:**

**São 7 títulos com 650 impressões de cada; Total: 4.550.**

Os textos serão compostos em aproximadamente 64 a 152 páginas.

Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr.

Capa: 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 80 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta uma cor sobre papel Pólen 80g. Saida em CTP. Lombada:5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.

**Especificações técnicas do livro sobre história de bem cultural da cidade:**

**650 impressões;**

Os textos serão compostos em aproximadamente 140 páginas.

Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr.

Capa: 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 140 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta uma cor em Pólen 80g. Saida em CTP. Lombada:5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.

**Especificações técnicas do livro sobre história de bem cultural da cidade (infantil):**

**650 impressões;**

Os textos serão compostos em aproximadamente 28 páginas.

Tamanho: 21 cm x 21 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel offset 150 gr.

Capa: 43,5x21cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saida em CTP. Miolo: 28 pgs, 21x21cm Tinta 4x4 cores em couchê liso 170 gramas. Saida em CTP. Lombada:3mm, Hot melt, Dobrado, Costurado, Laminação Fosca

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

#### 4. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Foram realizadas consultas a empresas do setor gráfico para verificar as soluções atualmente praticadas no mercado, comparando preços, prazos e padrões de qualidade. Também foram analisadas contratações similares realizadas por outros órgãos públicos e o mercado editorial em geral. Não foram identificadas alternativas tecnológicas mais vantajosas (tais como impressão sob demanda, que não atende ao volume esperado).

Optou-se pela contratação tradicional de gráfica especializada por apresentar melhor custo-benefício, maior controle da qualidade e melhor atendimento às especificações técnicas e aos prazos da Administração.

##### 4.1. Justificativa técnica para realização de pesquisa de preços direta com fornecedores

Durante a etapa de pesquisa de preços preliminar, foram consultadas plataformas públicas (como o Painel de Preços do Governo Federal e o Compras.gov.br), além de levantamentos em bases de dados de contratações anteriores e pesquisa em banco de preços de outro órgão da administração pública municipal. No entanto, não foram identificados registros com especificações técnicas compatíveis ao objeto ora pretendido, especialmente no que se refere ao:

- Formato editorial proposto;
- Padrão de acabamento gráfico;
- Tipo de papel e gramatura específicos;
- Complexidade da diagramação e identidade visual;
- Tiragem média por obra, que difere dos padrões comerciais disponíveis.

Diante da ausência de parâmetros comparáveis nos meios oficiais de pesquisa, e em conformidade com o art. 23, §1º da Lei nº 14.133/2021, que prevê a possibilidade de adoção de outros meios idôneos para estimativa de preços, esta Administração optará pela pesquisa direta junto a fornecedores do ramo gráfico especializado, mediante solicitação formal de cotações com base nas especificações técnicas do projeto.

Tal medida visa assegurar a razoabilidade e a compatibilidade dos preços orçados, respeitando o princípio da economicidade, sem comprometer a qualidade técnica do objeto. Além disso, será garantido o registro formal da metodologia adotada, das empresas contatadas, das respostas recebidas, bem como das eventuais ausências de retorno, em consonância com os princípios da transparência, motivação e publicidade.

Portanto, justifica-se a adoção da presente alternativa metodológica como conduta legítima, razoável e juridicamente embasada, assegurando o adequado tratamento da fase preparatória do processo licitatório e resguardando a legalidade do certame.

Foi realizada pesquisa no portal de compras da Prefeitura de Fortaleza, no qual não encontrou-se exemplos próximos ao objeto deste estudo e nos parâmetros da lei 14.133/21, apenas uma referência de pregão eletrônico para formação de ata de registro de preços sem qualquer item que se aproximasse das especificações das obras que já foram postas neste documento.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**Imagem 01:** Captura de tela de pesquisa no Portal de Compras Fortaleza.



**Fortaleza**  
PREFEITURA

Portal de Compras

Nº Instrumento ou Objeto

ENVIAR

INICIO EDITAIS E AVISOS FORNECEDOR LEGISLAÇÃO TRANSPARÊNCIA PCA ARP LEI Nº 14.133/21 INFORMAÇÕES

### Lista de Ato Convocatório - Concluídas

Nº Instrum

impressão

Pregão Eletrônico

Órgão

Instrumento	Objeto	Modalidade	Órgão	Dt.Abertura	Fonte	Detalhes
PE-016/2023	empresa especializada para a prestacao de servicos de impressao e digitalizacao	PREGAO ELETRONICO	secretaria municipal de planejamento, orcamento e gestao	13/02/2023	Novo	
PE-127/2021	fornecimento de malha, corte e impressao para confeccao de blusas - fardamento	PREGAO ELETRONICO	fundo municipal de educacao	03/05/2021	Novo	
PE 410/19	serviços de impressão material gráfico	Pregão Eletrônico	secretaria municipal do governo	12/11/2019		
PE 293/18	serviços de impressão e digitalização	Pregão Eletrônico	secretaria municipal de planejamento orçamento e gestão	13/12/2018		

Mostrando 1 de 1 páginas

Fonte: <https://compras.sepog.fortaleza.ce.gov.br/publico/licitacoes.asp?tipo=Concluidas&painel=1> <acesso em: 11.08.2025>.

O painel de preços do governo federal também foi utilizado como fonte de pesquisa para contratações de serviços com objetivos similares. Foram encontrados alguns exemplos de contratos de serviços de impressão, contudo, as especificações dos produtos são divergentes das que possuímos. O exemplo abaixo, trata-se de uma dispensa de licitação para contratação de gráfica para a impressão de 1000 (mil) exemplares do livro “Escritos de Colatina”. O valor unitário dos exemplares foi registrado em R\$7,50 reais. Nas informações editoriais da obra, encontradas por meio de pesquisa no *google* verificamos que a obra possui dimensões de 21cm. São dados importantes para obter de certo modo uma noção de valores de mercado, embora as proporções de tiragens e dimensões dos livros não se equiparem ao produto almejado pelo possível contrato que visamos firmar.

**Imagem 02:** Captura da tela de consulta do Painel de Preços do Gov.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744



MÉDIA  
**R\$ 7,50**

MEDIANA  
**R\$ 7,50**

MENOR  
**R\$ 7,50**

Quantidade total de registros: 0  
Registros apresentados: 1 a 1

FILTROS APLICADOS

Descrição

EDICAO / IMPRESSAO OBRAS PUBLICAS - LIVRO /  
REVISTA / PERIO-DICO

Objeto da Compra

Contratação de gráfica para impressão de 1.000 (mil)  
exemplares do livro Escritos de Colatina .

Esfera

Municipal

## RESULTADO 1

### DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90003/2024

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Contratação de gráfica para impressão de 1.000 (mil) exemplares do livro Escritos de Colatina .

Quantidade Ofertada: 1.000

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 7,5

Código do CATMAT: 19275

Descrição do Item: EDICAO / IMPRESSAO OBRAS PUBLICAS - LIVRO / REVISTA / PERIO-DICO

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca:

Data do Resultado: 09/08/2024

### DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: TEIXEIRA IMPRESSAO DIGITAL E SOLUCOES GRAFICAS LTDA

CNPJ/CPF: 17615848000128

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

### DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 985629 - PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA - ES

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA - ES

Órgão Superior: -

Relatório gerado dia: 11/08/2025 às 11:23  
Fonte: [painedeprecos.planejamento.gov.br](https://painedeprecos.planejamento.gov.br)

**Imagem 03:** Informações editoriais do ebook “Escritos de Colatina”

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

Centenário de Colatina (1921-2021) / Academia de Letras e Artes de Colatina (org.). - Colatina/ES: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

(PMC): 2021.

306p.; 21 cm. - (Escritos de Colatina, 01).

ISBN: 978-65-88674-09-3

1. Centenário de Colatina - Crônicas, poesias, ensaios, contos - Colatina (ES). 2. Literatura brasileira - Colatina (ES). I. Colatina (ES). Secretaria Municipal de Cultura. II. Academia de Letras e Artes de Colatina. III. Série.

CDD B869.852

Colatina-ES, 2021  
Prefeitura Municipal de Colatina  
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo  
Biblioteca Municipal Thelmo Motta Costa  
secultcolatina@gmail.com  
cultura@colatina.es.gov.br

Fonte: Prefeitura de Colatina - ES Ebook- Escritos de Colatina.pdf. <<https://colatina.es.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/E-book-Escritos-Colatina.pdf>>

Em consonância com o § 1º do art.18 e art.23 da Lei nº14.133/21, a presente contratação de serviços gráficos para impressão dos livros da Coleção Pajeú, demanda pesquisa direta com fornecedores especializados, pelos seguintes motivos:

- ➔ Especificidade do objeto: O objeto da contratação apresenta requisitos técnicos e editoriais muito específicos, incluindo:
- Formato editorial de bolso para diversos títulos sobre bairros de Fortaleza;
  - Acabamento gráfico profissional (brochura colada, laminação fosca, lombada hot melt);
  - Papel com gramatura definida (Pólen 80g para miolo e cartão supremo 250g para capa);
  - Conteúdo direcionado à difusão da memória e identidade cultural local, incluindo obras infantis e adultas.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

→ Inexistência de parâmetros comparáveis no mercado público:

- Consultas realizadas no Portal de Compras da Prefeitura de Fortaleza e no Pannel de Preços do Governo Federal não identificaram registros com especificações compatíveis ao objeto pretendido;
- Contratações similares encontradas apresentam diferenças significativas quanto ao formato, acabamento, papel, tiragem e complexidade da diagramação, impossibilitando a obtenção de parâmetros de preços diretamente comparáveis.

→ Princípio da economicidade e eficiência:

- A pesquisa direta junto a fornecedores especializados permite estimar preços compatíveis com o mercado e com a qualidade técnica exigida;
- A alternativa evita desperdícios e assegura a entrega de livros com alto padrão gráfico, fundamentais para a preservação e difusão do patrimônio cultural de Fortaleza, cumprindo objetivos sociais, educativos e culturais.

→ Registro formal e transparência:

- A metodologia adotada será formalmente documentada, incluindo:
  - Empresas consultadas;
  - Propostas recebidas;
  - Eventuais ausências de retorno;
  - Comparativos técnicos e preços.
- Tal procedimento garante conformidade com os princípios da transparência, motivação e publicidade.

→ Base legal:

- Art.23, §1º da Lei nº14.133/21: permite a utilização de meios idôneos de pesquisa de preços quando os parâmetros existentes em registros oficiais não são suficientes;
- Art.18, §1º da mesma lei: reforça a necessidade de ETP detalhado, que subsidiará a escolha da solução mais adequada, eficiente e econômica.

Diante da especificidade técnica do projeto, da ausência de parâmetros comparáveis em registros públicos e da necessidade de assegurar a qualidade editorial e gráfica exigida, justifica-se plenamente a opção pela pesquisa direta com fornecedores especializados. Esta abordagem é legalmente embasada, economicamente razoável e garante a continuidade da Coleção Pajeú, contribuindo para a educação patrimonial, valorização da memória cultural e incentivo a autores locais, em conformidade com os objetivos da Secultfor e do Plano Municipal de Cultura de Fortaleza.

Informamos que foi realizado um levantamento de mercado com foco na análise de contratações similares efetuadas por outros órgãos e entidades públicas, conforme dispõe o art. 27, inciso III, alínea "a", do Decreto Municipal nº 15.595/2023. A pesquisa teve como objetivo compreender como a Administração Pública tem contratado serviços

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

gráficos especializados em impressão de livros, servindo de referência para validação da abordagem adotada e fundamentação da estimativa de preços praticados no mercado. No âmbito do Município de Fortaleza, não foi identificada nenhuma contratação relevante; Em âmbito municipal do Rio Grande do Sul, foi identificado o Pregão Eletrônico nº 2025/99, promovido pela Prefeitura do Município de Imbé, o qual resultou na Ata de Registro de Preços nº 2025/68, também com itens compatíveis. Em âmbito Federal, foi identificado o Edital de Licitação nº 900007/2024, promovido pela Marinha do Brasil, o qual resultou na Ata de Registro de Preços nº 21/2024, e o Pregão Eletrônico nº 90003/2024, promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, o qual resultou na Ata de Registro de Preços nº 04/2024 também com itens compatíveis. Ressaltamos, contudo, que tais referências não foram suficientes para abranger a totalidade das especificações dos itens previstos neste procedimento licitatório. A ocorrência supracitada deve-se ao fato de que muitas atas, contratos ou pregões encontrados, embora contenham itens similares aos deste procedimento licitatório, não contemplam a totalidade dos itens estimados e ou especificações para a presente contratação. Isso se deve ao fato de o dimensionamento ter sido realizado com base em técnica quantitativa, assegurando a fidedignidade dos dados e o alinhamento com as demandas atuais da Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza (SECULTFOR). Em adição à busca por preços esta Secretaria realizou pesquisa junto ao mercado, com empresas que exercem suas atividades no ramo de serviços gráficos (impressão de livros), com a finalidade de elaborar o mapa comparativo de preços. Para fins de orçamentação da contratação, os fornecedores foram formalmente consultados por meio de e-mail institucional. Nesse documento, foram estabelecidas as regras relativas ao prazo de resposta, validade das propostas e demais diretrizes para a composição de preços. Foram enviadas à SECULTFOR, as propostas das empresas:

- **NBL Indústria Gráfica Ltda.** – CNPJ: 48.509.051/0001-70 – Avenida Godofredo Maciel, nº 1181A – Bairro Maraponga – CEP 60.710.001 - Fortaleza CE -Fone: (85)3034-3737 – e-mail: [nblindustriagrafica@gmail.com](mailto:nblindustriagrafica@gmail.com)
- **Expressão Gráfica e Editora Ltda.** – CNPJ: 23.715.659/0001-20 – Rua João Cordeiro, 1285 - Bairro Praia de Iracema – CEP 60.110.301 - Fortaleza-CE -Fone: (85) 3464-2222 – e-mail: [orcamento2@expressaografica.com.br](mailto:orcamento2@expressaografica.com.br)
- **Gráfica e Editora Imprece – Impressora do Ceará Ltda.** – CNPJ: 35.006.089/0001-88 – Rua Coronel Nunes de Melo, nº 31 – Bairro Rodolfo Teófilo - CEP 60.430-270 – Fortaleza-Ce – Fone: (85) 3055-0102 – e-mail: [imprece@gmail.com](mailto:imprece@gmail.com)
- **Gráfica e Editora LCR Ltda.** – CNPJ: 23.481.062/0001-68 – Rua Israel Este documento Bezerra, nº63 – Bairro Dionísio Torres -CEP 60.135-460 – Fortaleza-Ce – Fone: (85) 3105-7900 – e-mail: [atendimento01@graficalcr.com.br](mailto:atendimento01@graficalcr.com.br)
- **Dinâmica Editora de Livros Ltda.** – CNPJ: 05.135.734/0001-00 – Rua 15 de novembro, nº115 loja 01 – Bairro Montese -CEP 60.421-035 – Fortaleza-Ce – Fone: (85) 3032-5726 – e-mail: [editoradinamica@hotmail.com](mailto:editoradinamica@hotmail.com)

Em relação à manifestação técnica conclusiva da análise crítica dos preços, informamos que os valores apresentados pelas empresas foram verificados e considerados compatíveis com os praticados no mercado, sendo, portanto, utilizados como parâmetro, em conformidade com as orientações expressas nos e-mails enviados. Com o objetivo de assegurar uma instrução processual completa, foi elaborado o Mapa Comparativo de Preços, com base em cinco (05) cotações válidas, coletadas pela Célula de Gestão Administrativa - CEGEA, que procedeu à assinatura eletrônica em 10/11/2025. A metodologia adotada para definição do preço estimado foi a mediana dos valores apresentados nas propostas recebidas, conforme cálculo abaixo:

#### 1. Ordenar os valores em ordem crescente:

- R\$ (SIGILOS)
- R\$ (SIGILOS)

#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

- R\$ (SIGILOSO)
- R\$ (SIGILOSO)
- R\$ (SIGILOSO)

## 2. Identificar o valor do meio:

Como há um número ímpar de valores 05 (cinco), a mediana é o valor central na lista ordenada.

A mediana é R\$ (SIGILOSO)

### 4.2. Alterações realizadas

Próximo à finalização do ETP original, foi identificada a necessidade de atualização do número de páginas dos títulos que compõem a Coleção Pajeú, bem como quantitativo da tiragem. As novas quantidades são as seguintes:

- Aeroporto = 112 páginas
- Álvaro Weyne = 80 páginas
- Dionísio Torres = 104 páginas
- Edson Queiroz = 152 páginas
- José de Alencar = 92 páginas
- Passaré = 108 páginas
- Siqueira = 64 páginas
- Teatro São José = 140 páginas
- Passeio Público = 28 páginas

As alterações acima impactam diretamente o consumo de insumos gráficos (papel, tinta, laminação), o tempo de impressão e acabamento, bem como o custo unitário e total do serviço. Vale ressaltar que os orçamentos adquiridos foram concedidos a partir das especificações com números de páginas atualizados.

## 5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

Considerando que o objeto consiste em serviço gráfico de natureza comum, com especificações técnicas objetivamente definidas e padrões usuais de execução no mercado, a contratação será realizada por meio de **licitação na modalidade Pregão Eletrônico**, nos termos do **art. 28, I, c/c art. 6º, XLI, da Lei nº 14.133/2021**, em ambiente digital conforme determina o art. 17 do mesmo diploma legal.

A solução consiste na **contratação de empresa especializada em serviços gráficos** para a impressão dos exemplares da Coleção Pajeú, incluindo todos os insumos, mão de obra, processamento técnico e **logística de entrega do material concluído**, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência. A empresa contratada deverá assegurar:

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

- a) **integridade e sigilo dos arquivos digitais fornecidos** pela Administração;
- b) **fidelidade cromática, acabamento e padrão de qualidade**, em conformidade com a amostra aprovada;
- c) **execução conforme normas técnicas aplicáveis e boas práticas do setor gráfico**;
- d) **cumprimento integral dos prazos de entrega**, em observância ao princípio da eficiência (art. 5º da Lei 14.133/2021).

A adoção do Pregão Eletrônico atende aos princípios da economicidade, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa, assegurando competitividade ampla, transparência dos atos e rastreabilidade processual, em conformidade com os arts. 5º e 11º da Lei nº 14.133/2021.

## 6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

Estima-se a impressão de aproximadamente 5.850 exemplares divididos em sete títulos distintos (650 exemplares por título), sobre os bairros de Fortaleza, totalizando 4.550 títulos sobre bairros. E 1.300 exemplares (650 de cada título) sobre dois bens culturais da cidade. A quantidade pode ser ajustada em função do planejamento anual e disponibilidade orçamentária.

A memória de cálculo fundamenta-se em demandas anteriores, bem como no público estimado para as atividades da Coordenação do Patrimônio Histórico-Cultural que são as escolas municipais de ensino fundamental (328 unidades), bibliotecas comunitárias (86 unidades), bibliotecas universitárias(6), bibliotecas públicas (3 municipais, 1 estadual), escolas estaduais situadas no município de Fortaleza (aproximadamente 160), acervo da Secultfor para distribuição mediante demanda da sociedade civil e uso em atividades e educação patrimonial.

## 7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Com base em pesquisas de mercado, a estimativa de custo unitário por exemplar é de R\$ SIGILOSO a R\$ SIGILOSO.

Valor total estimado: R\$ SIGILOSO a R\$ SIGILOSO.

Descrição	Valor estimado (R\$)	Critério de cálculo
Impressão de 4.550 livros sobre bairros de Fortaleza Impressão de 650 livros sobre bem histórico de Fortaleza Impressão de 650 livros infantis sobre bem de Fortaleza.	R\$ (SIGILOSO) a R\$ (SIGILOSO)	Valor resultante da mediana dos orçamentos adquiridos.

A partir da pesquisa de preços realizada junto às gráficas consolidadas no mercado, obteve-se o valor da mediana de R\$ SIGILOSO o qual servirá de base para estimativa do valor da contratação, conforme preconiza o art.23 da lei

### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

Serviço

Id do item no PCA	Classe/Grupo	Identificador da Futura Contratação	Valor total estimado	Data desejada
1	509 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO APOIO ADMINISTRATIVO		R\$ 16.000,00	15/01/2025
2	7423 - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS - ENERGIA ELÉTRICA		R\$ 1.415.000,00	15/01/2025
3	492 - SERVIÇOS DE DESINFECÇÕES, DESRATIZAÇÕES E DEDETIZAÇÕES		R\$ 91.000,00	15/01/2025
4	6241 - SERVIÇO GRÁFICO		R\$ 15.000,00	15/01/2025

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

Após análise, verifica-se que não existem contratações correlatas ou interdependentes vinculadas a este objeto. Portanto, este item não se aplica ao presente ETP.

10. DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL:

Esta contratação encontra-se prevista no Plano de Contratação Anual - PCA de 2025 da Secultfor, alinhada ao planejamento das ações de valorização e difusão da memória e patrimônio cultural do município.

[Planos de Contratações Anuais](#) > [PCA 2025 - MUNICÍPIO DE FORTALEZA](#) > [PCA 2025 - 32101 - Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza](#)

## PCA 2025 - 32101 - Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza

Última atualização: 19/09/2025

Id pca PNCP: 07954605000160-0-000161/2025

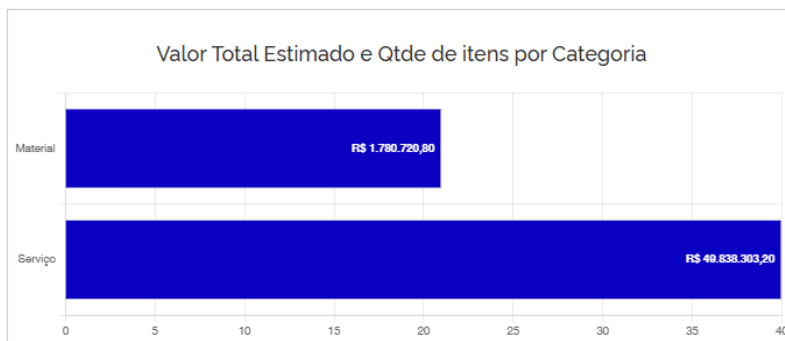
Data de publicação no PNCP: 19/09/2025

Local: Fortaleza/CE

Fonte: MUNICÍPIO DE FORTALEZA - PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA

Total de itens: 61

Valor Total estimado (R\$): R\$ 51.619.024,00



A contratação está prevista no Id do item 4 do PCA, classe 6241 - Serviços gráficos.

SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:**

Distribuição gratuita dos livros para sociedade civil, escolas municipais, instituições de ensino, bibliotecas e outros públicos estratégicos;  
Qualificação das ações de educação patrimonial;  
Fortalecimento da política pública de memória e patrimônio cultural;  
Promoção de incentivo financeiro aos autores locais.

**12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:**

Aprovação do projeto editorial de cada obra;  
Entrega dos arquivos em PDF prontos para impressão;  
Definição do cronograma de entregas;  
Inclusão no PAC/COMPRASFOR e reserva orçamentária.

**13. ANÁLISE DE RISCOS****13.1. Identificação dos riscos:**

Nº	Categoria	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto
1	Prazos	Atraso na entrega dos livros pela contratada.	Média	Alto
2	Qualidade	Impressão em desconformidade com as especificações técnicas (papel, cores, acabamento, tiragem)	Média	Alto
3	Orçamentário	Variação de preços no mercado gráfico, elevando custos da contratação	Média	Alto
4	Legal/Contratual	Descumprimento de cláusulas contratuais (entregas, responsabilidades, prazos)	Baixa	Alto
5	Logístico	Dificuldade de entrega dos	Baixa	Médio

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

		materiais nos locais definidos pela administração		
6	Ambiental	Não utilização de papel certificado e tintas atóxicas, ou descarte inadequado de resíduos	Média	Médio
7	Social	Tiragem insuficiente para atender à população de escolas como planejado.	Baixa	Alto
8	Administrativo	Interferências políticas/administrativas que reduzem os recursos aprovados	Média	Alto

### 13.2. Medidas de prevenção e mitigação

- **Risco 1 – Atraso na entrega**

- ☐ Estabelecer cronograma contratual detalhado com marcos intermediários.
- ☐ Aplicação de penalidades em caso de atraso.

- **Risco 2 – Não conformidade técnica**

- ☐ Exigir **amostra/prova gráfica** para aprovação antes da tiragem total.
- ☐ Prever cláusula de rejeição do material que não atender às especificações.

- **Risco 3 – Variação de preços**

- ☐ Pesquisar preços amplamente no mercado antes da contratação.
- ☐ Previsão de reajuste contratual conforme índices oficiais, quando cabível.

- **Risco 4 – Descumprimento contratual**

- ☐ Exigir habilitação técnica e comprovação de experiência da empresa.
- ☐ Prever garantias contratuais (caução, seguro-garantia).

- **Risco 5 – Problemas de logística**

- ☐ Definir claramente os locais e prazos de entrega no edital.
- ☐ Prever responsabilidade da contratada pelo transporte até o destino final.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

● **Risco 6 – Impactos ambientais**

- Inserir cláusulas de sustentabilidade (uso de papel certificado, tintas atóxicas, descarte adequado de resíduos).

● **Risco 7 – Tiragem insuficiente**

- Planejar tiragem compatível com a demanda estimada.
- Garantir previsão orçamentária adequada e reservar recursos antes da licitação.

● **Risco 8 – Interferências administrativas/políticas**

- Articular previamente com a alta gestão a necessidade da contratação.
- Prever justificativa técnica robusta no ETP e no processo, reforçando o interesse público.

**14. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS:**

- Priorizar fornecedores que utilizem papel certificado, tintas atóxicas e processos de produção ambientalmente responsáveis;
- Exigir destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados.

**15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA:**

Conforme demonstrado no presente Estudo Técnico Preliminar, a contratação por meio de pregão eletrônico proposta, é a solução mais adequada, econômica e eficiente para atender às demandas da Secultfor no tocante à impressão de livros relacionados às ações de memória e patrimônio cultural. Está plenamente alinhada aos princípios da administração pública e à legislação vigente.

**16. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

Possibilidade de subcontratação: Não recomendada.

Possibilidade de participação de Consórcio: Não se aplica.

Possibilidade de participação de Cooperativa: Não se aplica.

Qualificação Técnica: Exigência de portfólio e amostras de trabalhos semelhantes.

Amostra ou Protótipo: Exigência de prova gráfica aprovada.

Classificação da informação quanto ao sigilo: Não sigiloso.

Fortaleza - CE, *data da assinatura digital*.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

Equipe Técnica:

**Ingrid Monteiro Pinheiro**

Técnica da Célula de Gestão de Pesquisa e Educação Patrimonial

**João Carlos Ernesto Almeida Simões**

Gerente da Célula de Gestão de Pesquisa e Educação Patrimonial

De acordo,

**Diego de Andrade Reis Oliveira Amora**

Coordenador do Patrimônio Histórico-Cultural

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

À Secretaria de Licitações da Prefeitura de Fortaleza – SELIFOR

Att. Sr(a). Pregoeiro(a)

Ref.: Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_

A Empresa \_\_\_\_\_ sediada na (rua, bairro, cidade, telefone, etc.), nº \_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, neste ato representado por \_\_\_\_\_ (nome e dados do representante legal), abaixo-assinado, propõe a entrega dos objetos a seguir especificados, conforme Termo de Referência do Edital em epígrafe, nas seguintes condições:

**1. Identificação da licitante:**

- a. Razão Social:
- b. CPF/CNPJ e Inscrição Estadual:
- c. Endereço completo:
- d. Representante Legal (nome, nacionalidade, estado civil, profissão, RG, CPF, domicílio):
- e. Telefone, celular, e-mail:
- f. Banco Santander S/A, agência e nº da conta-corrente:

**2. Condições Gerais da Proposta:**

A presente proposta é válida por \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias, contados da data de sua emissão.

**(Não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da sua apresentação)**

**3. Formação do Preço**

LOTE	ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
01	01	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Aeroporto);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1	650	R\$	R\$

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

				cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 112 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
01	02	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Álvaro Weyne);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 80 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	R\$	R\$
01	03	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Dionísio Torres);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP.	650	R\$	R\$

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

				Miolo: 104 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
01	04	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Edson Queiroz);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 152 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	R\$	R\$
01	05	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (José de Alencar);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 92 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre	650	R\$	R\$

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

				papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
01	06	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Passaré);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 108 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	R\$	R\$
01	07	10049	Impressão de livro sobre bairro de Fortaleza (Siqueira);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 64 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm,	650	R\$	R\$

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

				Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.			
01	08	10049	Impressão de livro sobre bem histórico de Fortaleza (Teatro São José);	Tamanho: 11,5 cm x 16 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel Pólen 80gr. Capa 43,5x16cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 140 pgs, 11,5x16cm, 1 cor, Tinta Uma cor sobre papel Pólen 80g. Saída em CTP. Lombada: 5mm, Hot melt. Dobrado, Costurado, Laminação Fosca.	650	R\$	R\$
01	09	10049	Impressão de livro infantil sobre bem de Fortaleza (Passeio Público).	Tamanho: 21 cm x 21 cm fechado, acabamento brochura/ colado em papel offset 150 gr. Capa: 43,5x21cm, 4x1 cores, Tinta Escala em Cartão Supremo 250g. Saída em CTP. Miolo: 28 pgs, 21x21cm, 1 cor, Tinta 4x4 cores em couchê liso 170 gramas. Saída em CTP. Lombada: 3mm, Hot melt, Dobrado, Costurado,	650	R\$	R\$

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

				Laminação Fosca.			
							VALOR GLOBAL DA PROPOSTA R\$ .....(....)

Declaramos que o objeto cotado atende todas as exigências do edital, relativas à especificação e características, inclusive técnicas e que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Declaramos, ainda, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penalidades da lei, que nos comprometemos a fornecer informações adicionais, solicitadas pelo(a) Pregoeiro(a) ou pela Secretaria de Licitações da Prefeitura de Fortaleza - SELIFOR, como: laudos técnicos de análises do produto, amostras e outros, a qualquer tempo e/ou fase do processo licitatório, com finalidade de dirimir dúvida e instruir as decisões relativas ao julgamento.

1. Nos preços estão inclusos todos os custos diretos e indiretos, inclusive transporte, carga e descarga, mobilização e desmobilização, seguros, frete, impostos e outras necessárias ao cumprimento integral do objeto deste Pregão e excluídos da composição dos preços ofertados (DESCREVER OS CUSTOS, CONFORME O CASO).

2. Declaramos ainda, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penalidades da lei, que nos comprometemos a fornecer informações adicionais, solicitadas pelo(a) Pregoeiro(a) ou pela Secretaria de Licitações da Prefeitura de Fortaleza - SELIFOR, como: laudos técnicos de análises do produto, catálogos e outros, a qualquer tempo e/ou fase do processo licitatório, com finalidade de dirimir dúvida e instruir as decisões relativas ao julgamento.

3. O prazo de vigência da contratação será de até 3 (três) meses, na forma do art. 106 da Lei nº 14.133/2021, contados da data da assinatura do contrato.

4. O local de execução do serviço e todo o seu detalhamento, inclusive quanto aos prazos, estão em conformidade com o indicado no Termo de Referência.

Local e data

Assinatura do representante legal

(Nome e cargo)

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO**

Contrato nº \_\_\_\_ / 2026  
Processo nº P442317/2025

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE FORTALEZA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA – SECULTFOR E A (O) CONTRATADA \_\_\_\_\_, ABAIXO QUALIFICADOS, PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.**

O Município de Fortaleza/CE, através da **A SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA DE FORTALEZA – SECULTFOR**, pessoa jurídica de direito público, situada à Rua Padre Valdevino, nº 1040, inscrita no CNPJ sob o nº 10.321.307/0001-48, doravante denominada **CONTRATANTE**, representado, neste ato pelo, seu secretário o Sr. \_\_\_\_\_, residente e domiciliada nesta capital, e a empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Fone: \_\_\_\_\_, inscrita no CPF/CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato pelo \_\_\_\_\_, (nacionalidade), portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliada(o) na \_\_\_\_\_, em (Município/UF), têm entre si justa e acordada a celebração do presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**1.1.** O presente contrato tem como fundamento o Edital do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_ e seus anexos, os preceitos do Direito Público, a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com suas alterações posteriores, nos Decretos Municipais nº 15.595, de 22 de março de 2023, nº 15.604, de 28 de março de 2023, Decreto Municipal nº 15.608, de 31 de março de 2023, e nº 13.735, de 18 de janeiro de 2016, Lei Municipal nº 10.350, de 28 de maio de 2015, na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014; na Lei Federal 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados).

**CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO**

**2.1.** O presente contrato tem por objeto Contratação de serviços gráficos especializados para impressão da Coleção Pajeú, composta por 09 (nove) volumes, com tiragem de 650 (seiscentos e cinquenta) exemplares cada, totalizando 5.850 (cinco mil oitocentos e cinquenta) livros, conforme condições, especificações e quantitativos previstos no anexo I – Termo de Referência deste edital.

**2.1.1.** Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

**2.2.1.** O Termo de Referência;

**2.2.2.** O Edital de Licitação;

**2.2.3.** A Proposta do contratado;

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**2.2.4.** Eventuais anexos dos documentos supracitados.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**3.1.** O prazo de vigência e execução da contratação é de 03 (três) meses, contados a partir da data da publicação, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

**3.2.** Os prazos de vigência e de execução do contrato poderão ser prorrogados nos termos do que dispõe a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

### **CLÁUSULA QUARTA – VALOR**

**4.1.** O valor total da contratação é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

**4.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive transporte, carga e descarga, mobilização e desmobilização, tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**4.3.** O CONTRATANTE se reserva o direito de, a seu juízo, executar ou não a totalidade do valor contratual.

### **CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO**

**5.1.** O pagamento advindo do objeto desta contratação será proveniente dos recursos do Tesouro Municipal e será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo Gestor da contratação, mediante crédito em conta-corrente em nome da contratada, no Banco Santander S/A.

**5.2.** A Nota Fiscal/Fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura corrigida.

**5.3.** Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**5.4.** É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

**5.5.** Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos seguintes comprovantes:

**5.6.** Documentação relativa à regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Justiça Trabalhista.

**5.7.** Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia. Caso esta documentação tenha sido emitida pela Internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

**5.8.** Quanto ao quantitativo estimado a ser contratado, somente será pago o que efetivamente for solicitado via ordem de serviço ou entregue de acordo com as especificações e demais condições estipuladas em sua proposta comercial;

**5.9.** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

**5.10.** A atualização financeira dos valores a serem pagos, em virtude de inadimplemento pela contratante, será efetuada através do INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), pro rata, desde a data final do

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

período do adimplemento até a data do efetivo pagamento, desde que comprove que a Contratante é o único responsável pelo atraso.

#### **CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE**

**6.1.** A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, contado da data do orçamento estimado, mediante aplicação do índice econômico Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.

**6.1.1.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**6.1.2.** O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**6.2.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**6.3.** Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

**6.4.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – REGIME DE EXECUÇÃO E FORNECIMENTO DO OBJETO**

**7.1.** O objeto contratual deverá ser executado em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento de forma 'PRONTA ENTREGA' à Secretaria Municipal da Cultura de Fortaleza.

**7.2.** A CONTRATADA será responsável pelo transporte e entrega dos exemplares no endereço indicado: Rua Pereira Filgueiras, nº 4, bairro Centro, Fortaleza-CE, sede da Secultfor.

**7.3.** A entrega se dará dentro do horário de expediente da secretaria.

**7.4.** As entregas devem ser preferencialmente agendadas ou, ao menos, previamente comunicadas à equipe de fiscalização.

**7.5.** O prazo de entrega dos exemplares é de 30 (trinta) dias, contados após a entrega do material enviado pela Secultfor para impressão, em remessa única.

**7.6.** Os exemplares poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes do Termo de Referência, devendo ser substituídos no prazo de 10 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**7.7.** O retardamento da entrega do livro, não justificado, considerar-se-á como infração contratual.

**7.8.** A Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens e execução de serviços em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

**7.9.** A rejeição do objeto por estar em desacordo com as especificações, que vier a ocorrer, não justificará possível atraso no prazo de entrega fixado, sujeitando a licitante vencedora às sanções previstas em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

**7.10.** A rejeição do objeto por estar em desacordo com as especificações, que vier a ocorrer, não justificará possível atraso no prazo de entrega fixado, sujeitando a licitante vencedor às sanções previstas.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**8.1.** A despesa decorrente desta contratação ocorrerá, com emissão prévia da nota de empenho emitida pela unidade orçamentária 32.101 - SECULTFOR, à conta do tesouro municipal:

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

Unidade Orçamentária: 32101-Secretaria Municipal de Cultura de Fortaleza.  
Dotação Orçamentária: 13.392.2130.1010.0027-MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS CULTURAIS. Elemento de Despesa: 339032 Fonte: 1.500.0000.00.01.

O objeto da contratação foi previsto no Plano de Contratações Anual (PCA) do exercício vigente:  
Id do item no PCA: 4 - Classe/Grupo: 6241– Serviços gráficos.

### **CLÁUSULA NONA – GARANTIA**

**9.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**10.1.** Executar os serviços conforme as especificações técnicas e prazos definidos no contrato e seus anexos;

**10.2.** - Empregar papel certificado (FSC ou equivalente) e tintas atóxicas, garantindo práticas sustentáveis e destinação ambientalmente adequada dos resíduos gráficos;

**10.3** - Apresentar prova gráfica (amostra física) para aprovação da CPHC/Secultfor antes da impressão definitiva;

**10.4** - Ser integralmente responsável pelo transporte e entrega dos exemplares no endereço indicado: Rua Pereira Filgueiras, nº 4, bairro Centro, Fortaleza-CE, sede da Secultfor;

**10.5.** Acompanhar as entregas com termo de recebimento provisório, que será convertido em definitivo após conferência de qualidade e quantidade pela equipe técnica da Coordenadoria do Patrimônio Histórico-Cultural.

**10.6.** Assinar o Termo de Ciência e Compromisso referente às logomarcas da Editora Terra da Luz, da Prefeitura de Fortaleza e da Secretaria Municipal da Cultura – Secultfor, em conformidade com as orientações recebidas, permanecendo visíveis e inalteradas, sob pena de aplicação das sanções previstas na legislação.

**10.7.** Prestar o serviço com eficiência, manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação.

**10.8.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.

**10.9.** Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**10.10.** Refazer o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações do Anexo I – Termo de Referência do edital, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da sua notificação.

**10.11.** Cumprir as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

**10.12.** Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do servidor autorizado pela

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

CONTRATANTE, encarregado de acompanhar a execução do processo de entrega e recebimento dos objetos de Contrato, prestando todos os esclarecimentos que lhes forem solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

**10.13.** Assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações, dados, contidos em quaisquer mídias e documentos que seus empregados ou prepostos vierem a obter em função dos serviços prestados à CONTRATANTE, respondendo pelos danos que eventual vazamento de informações, decorrentes de ação danosa ou culposa, nas formas de negligência, imprudência ou imperícia, venha a ocasionar à CONTRATANTE.

**10.14.** É de responsabilidade da CONTRATADA, estar em conformidade com os fundamentos da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que tratar-se da manipulação dos dados da CONTRATANTE e de terceiros, em sua criptografia, armazenamento e demais tratativas resguardando os dados utilizados.

10.15. Responsabilizar pelos salários, encargos sociais, previdenciários, securitários, taxas, impostos e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre seu pessoal necessário à execução deste contrato;

10.16. Apresentar sempre que solicitado pelo Contratante, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais, legalmente exigíveis;

10.17. Submeter-se às normas e determinações do Contratante no que se refere à execução deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**11.1.** Constituirão obrigações e responsabilidades da Contratante, além de outras previstas no Edital de licitação e legislação pertinente:

**11.1.1.** Solicitar a execução do objeto à contratada através da emissão de Ordem de Fornecimento, bem como as guias de autorização de fornecimento.

**11.1.2.** Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.1.3.** Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

**11.1.4.** Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

**11.1.5.** Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste instrumento.

**11.1.6.** Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

**11.1.7.** Receber o objeto contratual entregue pela contratada que estejam em conformidade com a proposta aceita.

**11.1.8.** Recusar, com a devida justificativa, o objeto contratual entregue fora das especificações constantes no Termo de Referência.

**11.1.9.** Fornecer, mediante solicitação escrita da contratada, informações adicionais, dirimir dúvidas e orientá-la nos casos omissos.

**11.1.10.** Com exceção do que dispõe o art. 4º da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, que trata da proteção dos dados pessoais, a CONTRATANTE se obriga a dar ciência prévia à CONTRATADA quando fizer uso dos dados privados, sempre zelando pelos princípios da minimização da coleta, necessidade de exposição específica da finalidade, sem prejuízo da mera correção dos dados.

**11.1.11.** Fica vedado o tratamento de dados pessoais sensíveis por parte da CONTRATANTE com objetivo de obter vantagem econômica de qualquer espécie, com exceção daquelas hipóteses previstas no parágrafo 4º, do art. 11 da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**11.1.12.** A CONTRATANTE se compromete a zelar pelo tratamento dos dados pessoais dos titulares, pessoas naturais, vinculados à CONTRATADA, sem prejuízo de qualquer responsabilidade, admitindo-se o tratamento nas hipóteses de consentimento específico e destacado por termo de compromisso e ou nas hipóteses previstas nos incisos II a X do art. 7º da Lei Federal nº 13709, de 14 de agosto de 2018.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**12.1.** A execução do objeto da presente contratação deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidor ou equipe de fiscalização, especialmente designada para esse fim, conforme o art. 7º a 8º do Decreto nº 15.524/2023 e à luz do disposto no art. 117 da Lei 14.133/2021, nos termos descritos e detalhados do Termo de Referência anexo.

**12.2.** O modelo de gestão e fiscalização do contrato seguirão as regras constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – SUBCONTRATAÇÃO**

**13.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto especificado neste Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**14.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o contratado que:

**14.1.1.** Der causa à inexecução parcial do contrato;

**14.1.2.** Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**14.1.3.** Der causa à inexecução total do contrato;

**14.1.4.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

**14.1.5.** Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

**14.1.6.** Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**14.1.7.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**14.1.8.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**14.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**14.2.1.** Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**14.2.2.** Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**14.2.3.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

**14.2.4.** Multa de:

a) Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) a 10% (dez por cento) do valor contratado, se a CONTRATADA der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista no parágrafo único, do art. 12, do Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023; deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

b) Multa de 10% (dez por cento) a 15% (quinze por cento) do valor contratado ou adjudicado, se a CONTRATADA não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; não celebrar o contrato, ou instrumento equivalente, ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; ou, ainda, der causa à inexecução parcial do contrato que cause dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) Multa de 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado ou do valor de referência para a licitação, se a CONTRATADA der causa à inexecução total do contrato; apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato; fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato; comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação, ou praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

d) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA.

e) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada à CONTRATANTE, ou em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA.

**14.2.5.** Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), equivalente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela referente aos impostos destacados no documentos fiscal.

**14.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

**14.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/2021).

**14.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133/2021)

**14.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/2021).

**14.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**14.6.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159, da Lei nº 14.133/2021).

**14.7.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão

#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/2021).

**14.8.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal e no Portal ComprasFOR do Município de Fortaleza.

**14.9.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

**14.10.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, de pagamentos decorrentes de outros contratos firmados com o contratado ou será cobrada judicialmente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**15.1.** O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

**15.2.** Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

**15.2.1.** Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

**15.2.1.1.** Ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

**15.2.1.2.** Poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CASOS OMISSOS**

**16.1.** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais e municipais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FRAUDE E CORRUPÇÃO**

**17.1.** As licitantes devem observar e a contratada deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

**17.2.** Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

**17.2.1.** “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**17.2.2.** “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

**17.2.3.** “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre duas ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

**17.2.4.** “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

**17.2.5.** “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**17.3.** Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**17.4.** Considerando os propósitos das cláusulas acima, a licitante vencedora, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – ALTERAÇÕES DO CONTRATO**

**18.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

**18.2.** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, limitadas ao estabelecido no art. 125, da Lei Federal nº 14.133/2021, tomando-se por base o valor contratual.

**18.3.** Qualquer alteração contratual deverá ser realizada mediante termo aditivo ao presente contrato, inclusive com instrução, pareceres, avaliação do impacto orçamentário e decisão motivada, excetuando-se as hipóteses previstas no art. 132 da Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – PUBLICAÇÃO**

**19.1.** A eficácia do contrato fica condicionada à publicação e divulgação integral no PNCP – Portal Nacional de Compras Públicas, nos moldes e prazos estabelecidos nos artigos 91, caput, 94 e 174 da Lei nº 14.133/2021, podendo ainda ser realizada a devida publicação no Diário Oficial do Município – DOM.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA – DISPOSIÇÕES FINAIS**

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



**EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744**

**20.1.** A Administração da CONTRATANTE analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito, de força maior ou omissos.

**20.1.1.** Para os casos previstos no “caput” desta cláusula, a CONTRATANTE poderá atribuir a uma comissão, por este designada por portaria, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.

**20.1.2.** As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, zelo profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão da CONTRATANTE, cujo objetivo final é o de atender tão-somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.

**20.1.3.** Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita execução do presente contrato, fica desde já compelida a CONTRATADA a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração no endereço ou no telefone da empresa.

**20.1.4.** Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – FORO**

**21.1.** Fica eleito o Foro do Município de Fortaleza do Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa ou por meio da conciliação e mediação, nos moldes do art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Local e data

(Nome do representante)  
CONTRATANTE

(Nome do representante)  
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

#### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

## **ANEXO IV – JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO**

A presente contratação tem por objeto os serviços gráficos destinados à impressão e distribuição dos exemplares da coleção voltada à valorização da memória histórica e cultural de Fortaleza, iniciativa que visa assegurar o acesso público ao conhecimento, fomentar a pesquisa e ampliar a difusão de conteúdos sobre a formação histórica e identitária da cidade. O material impresso será distribuído a escolas, bibliotecas e equipamentos culturais, configurando-se, portanto, como uma ação de caráter educativo e cultural, voltada à democratização do acesso à cultura e ao livro.

Considerando as características do objeto, não será permitida a participação de pessoas jurídicas organizadas em consórcio, conforme se expõe a seguir.

### **1. Ausência de complexidade técnica e de vulto econômico**

O objeto licitado refere-se à execução de serviços gráficos padronizados, amplamente disponíveis no mercado e cuja execução não demanda a conjugação de diferentes expertises técnicas ou tecnológicas.

Trata-se de serviço com procedimentos operacionais bem definidos, envolvendo etapas de diagramação, impressão e acabamento, todas plenamente dominadas por empresas de porte individual.

Assim, não se trata de contratação de alta complexidade, nem de grande vulto econômico — circunstâncias que, de acordo com a doutrina e a boa prática administrativa, seriam as únicas a justificar a formação de consórcios empresariais.

### **2. Desnecessidade de complementaridade técnica**

A legislação admite a participação de consórcios principalmente quando há necessidade de integração de competências ou tecnologias diversas, ou quando o porte do contrato exige a soma de capacidades técnicas, financeiras e operacionais.

No caso em análise, o Termo de Referência não evidencia qualquer requisito que justifique tal integração, uma vez que o serviço poderá ser executado integralmente por empresas individuais que já dispõem, em sua estrutura regular, dos equipamentos e insumos necessários à impressão de materiais gráficos de qualidade.

Portanto, a formação de consórcio não agregaria eficiência nem inovação ao processo produtivo, tampouco representaria vantagem técnica ou econômica para a Administração.

### **3. Preservação do princípio da competitividade**

A admissão de consórcios em licitações de objetos simples ou de pequeno valor pode produzir efeito inverso ao pretendido pelo princípio da competitividade, uma vez que permite a união de potenciais concorrentes, reduzindo o número de propostas efetivamente apresentadas.

Na prática, a possibilidade de associação entre empresas que poderiam disputar de forma independente fragiliza o caráter competitivo do certame e pode comprometer a vantajosidade da

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

contratação, favorecendo concentrações artificiais de mercado e desestimulando a participação individual de empresas de porte médio ou pequeno.

#### 4. Existência de mercado suficientemente competitivo

O levantamento preliminar de mercado evidencia a existência de ampla oferta de empresas gráficas com plena capacidade técnica e operacional para execução do objeto de forma autônoma, o que afasta a necessidade de consorciamento.

Portanto, a vedação à participação de consórcios não impõe barreiras de entrada, nem restringe o universo de potenciais licitantes, preservando-se, assim, a competitividade e a igualdade de condições entre os participantes.

#### 5. Fundamentação jurídica e aderência ao interesse público

A Lei nº 14.133/2021, em seu art. 15, inciso VII, admite a participação de consórcios na licitação, desde que expressamente prevista no edital e justificada pela Administração. A redação legal demonstra que a regra geral é a participação individual das empresas, sendo o consórcio uma faculdade excepcional, aplicável apenas quando sua necessidade técnica, econômica ou operacional for devidamente comprovada.

Nesse contexto, a vedação à participação de consórcios no presente certame está em conformidade com os princípios da razoabilidade, economicidade, isonomia e competitividade, assegurando que o procedimento licitatório se mantenha célere, eficiente e orientado à obtenção da proposta mais vantajosa para o interesse público.

#### 6. Conclusão

Diante do exposto, conclui-se que não há fundamento técnico, econômico ou jurídico que justifique a admissão de consórcios empresariais na presente licitação. O objeto não apresenta complexidade que demande a união de empresas, nem vultu econômico que justifique a partilha de riscos ou responsabilidades.

Ao contrário, permitir tal forma de participação poderia reduzir a competitividade e comprometer a vantajosidade da contratação, razão pela qual se justifica plenamente a vedação à participação de consórcios no certame em questão.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br



## **ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO**

(NOME DA LICITANTE), declara para os devidos fins que como licitante observará e, eventualmente contratado observará e fará observar pelos fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, a prática do mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta declaração, definem-se as seguintes práticas:

- a)** “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b)** “prática fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c)** “prática colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d)** “prática coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e)** “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a

### **SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Local e data

Assinatura do representante legal

(Nome e cargo)

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



**ANEXO VI – JUSTIFICATIVA PARA O AFASTAMENTO DE COTA RESERVADA RESERVADA  
PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

A presente justificativa fundamenta-se nos seguintes dispositivos legais:

- Lei Federal no 14.133/2021, art. 4º, § 1º, que estabelece as hipóteses de não aplicação dos benefícios previstos nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar no 123/2006;
- Lei Complementar no 123/2006, art. 49, que dispõe sobre as exceções ao tratamento diferenciado e favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte nas licitações públicas;
- Decreto Municipal no 15.595/2023, que regulamenta os procedimentos licitatórios no âmbito da Administração Pública Municipal de Fortaleza.

O art. 4º, § 1º da Lei no 14.133/2021 estabelece que as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar no 123/2006 não são aplicáveis nas seguintes hipóteses:

I - No caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

II - No caso de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Complementarmente, o art. 49 da Lei Complementar no 123/2006 estabelece que não se aplicam os benefícios do tratamento diferenciado nas seguintes situações:

I - Quando não houver um mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

II - Quando o tratamento diferenciado e simplificado não for vantajoso para a Administração Pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;

III - Quando a licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos arts. 75 e 74 da Lei no 14.133/2021.

Esclarece-se que a COTA RESERVADA para MEI, ME e EPP aplica-se exclusivamente a certames que envolvam bens e serviços de natureza divisível, ou seja, aqueles passíveis de aquisição em partes independentes, sem comprometer o resultado final ou a qualidade da execução. Por outro lado, bens e serviços de natureza indivisível são aqueles cuja execução exige unidade contratual, sendo necessária a contratação por item único ou preço global, pois o fracionamento poderia comprometer a integridade e a eficiência do objeto.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

No presente caso, a Administração Pública tem por finalidade selecionar empresa especializada na produção e impressão de livros voltados às ações de educação patrimonial e memória da cidade de Fortaleza, com o intuito de difundir o patrimônio histórico e cultural por meio da produção editorial. O material gráfico resultante será empregado em projetos pedagógicos, oficinas, exposições, atividades formativas e educativas destinadas a diversos públicos, como crianças, jovens, adultos e idosos, além de integrar os acervos das escolas públicas municipais.

Dessa forma, considerando tratar-se de serviço de natureza indivisível e de relevância singular, a divisão do objeto em grupos ou lotes distintos resultaria em prejuízo à uniformidade e à qualidade da execução. Assim, em conformidade com a legislação aplicável, justifica-se a não destinação de cota reservada para MEI, ME e EPP neste certame.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO VII – TERMO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO**

Eu, \_\_\_\_\_, representante legal da empresa licitante vencedora \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, participante do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, para Contratação de Serviços de Impressão de Material Gráfico, declaro, para os devidos fins, que:

Estou ciente de que, na entrega das obras objeto deste certame, deverão constar, **obrigatoriamente**, as logomarcas da Editora Terra da Luz, da Prefeitura de Fortaleza e da Secretaria Municipal da Cultura – Secultfor, em conformidade com as orientações recebidas, permanecendo visíveis e inalteradas.

Reconheço que tal exigência decorre, entre outros fatores, do fato de que o ISBN das obras pertence à Editora Terra da Luz, sendo vedada a sua substituição ou supressão, bem como de que a inserção das logos institucionais da Prefeitura de Fortaleza e da Secultfor é obrigatória por determinação do contratante.

Comprometo-me a observar integralmente esta condição durante a execução do contrato, sob pena de aplicação das sanções previstas na legislação e no edital.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

**Fortaleza, data da assinatura digital.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br





EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO VIII – JUSTIFICATIVA DO ORÇAMENTO SIGILOSO**

Objeto: Contratação de serviços gráficos especializados para impressão da Coleção Pajeú, composta por 09 (nove) volumes, com tiragem de 650 (seiscentos e cinquenta) exemplares cada, totalizando 5.850 (cinco mil oitocentos e cinquenta) livros.

A adoção do orçamento estimado sob sigilo, nos termos do art. 24 da lei nº 14.133/2021, mostra-se medida adequada, proporcional e justificada diante das características específicas do objeto a ser contratado, notadamente por se tratar de serviços gráficos especializados, que envolvem variáveis técnicas relevantes, tais como qualidade do papel, acabamento, encadernação, impressão e capacidade produtiva do parque gráfico.

O orçamento sigiloso tem como principal finalidade reduzir a assimetria de informações entre a administração e os licitantes, evitando que o valor estimado pela administração seja utilizado como parâmetro ou teto artificial para formulação das propostas, o que poderia comprometer a obtenção da proposta mais vantajosa.

Ademais, a manutenção do sigilo estimula os licitantes a apresentarem propostas compatíveis com seus custos reais, favorecendo a competitividade efetiva e a formação de preços mais aderentes ao mercado, além de desestimular comportamentos oportunistas, como a apresentação de propostas alinhadas ao orçamento estimado, em detrimento da eficiência econômica.

No caso concreto, o sigilo do orçamento também contribui para dificultar a participação de empresas sem a devida expertise técnica, com limitada capacidade de planejamento ou sem estrutura compatível com a complexidade do objeto, uma vez que exige do licitante maior responsabilidade técnica e acurácia na composição de seus custos.

Ressalte-se, ainda, que o sigilo do orçamento não compromete a transparência do certame, uma vez que o valor estimado permanecerá devidamente registrado no processo administrativo e será tornado público após o encerramento da fase competitiva, em observância aos princípios da publicidade, da isonomia e da seleção da proposta mais vantajosa.

Diante do exposto, informa-se que, para fins de cadastramento no sistema Comprasfor, a administração optou por manter sob sigilo os preços estimados da contratação até o encerramento da fase de lances, por entender que tal medida potencializa a competitividade, resguarda o interesse público e contribui para a obtenção da proposta mais vantajosa para a administração pública.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO IX – JUSTIFICATIVA ÍNDICE ECONÔMICO FINANCEIRO**

O presente Edital estabelece, para fins de comprovação da qualificação econômico-financeira, a exigência de apresentação do Balanço Patrimonial, adotando-se como parâmetro o Índice de Liquidez Geral, cujo resultado deverá ser maior ou igual a 1,0.

O referido índice constitui importante indicador da situação financeira da empresa, uma vez que, por meio da comparação entre os ativos e as obrigações assumidas, permite aferir a solidez de sua estrutura financeira. A análise da relação entre os ativos circulantes e as dívidas visa verificar a capacidade da empresa de honrar seus compromissos financeiros.

Empresas que apresentam índice de liquidez adequado demonstram aptidão para saldar suas obrigações, bem como para manter a regularidade do fornecimento e o fiel cumprimento dos contratos firmados com a Administração.

O Índice de Liquidez Geral (LG) é obtido pela divisão da soma do Ativo Circulante (AC) com o Realizável a Longo Prazo (ARLP) pela soma do Passivo Circulante (PC) com o Exigível a Longo Prazo (PELP). Tal índice tem por finalidade avaliar a capacidade de pagamento da empresa tanto no curto quanto no longo prazo, razão pela qual recebe a denominação de Liquidez Geral. Quanto maior o resultado apurado, mais favorável é a condição financeira da empresa.

Dessa forma, a Administração definiu como critério mínimo aceitável o resultado igual ou superior a 1,0, por entender que tal parâmetro representa o nível mínimo necessário para a manutenção de um contrato administrativo, assegurando equilíbrio econômico-financeiro e segurança na execução contratual.

Adicionalmente, visando preservar a ampla competitividade do certame e evitar restrições indevidas à participação de licitantes, optou-se por não exigir índice superior à unidade.

**QUOCIENTE DE LIQUIDEZ GERAL**

$$LG = \frac{(AC + ARLP)}{(PC + PELP)} \geq 1,0$$

O referido quociente demonstra a capacidade da empresa de solver seus compromissos no curto prazo. O resultado igual a 1,0 indica que a empresa dispõe de R\$ 1,00 em recursos para fazer frente a cada R\$ 1,00 de obrigações, caracterizando situação satisfatória de solvência.

Caso o licitante não comprove satisfazer os índices exigidos supra, deverá a licitante alternativamente apresentar PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO não inferior a 10% (dez por cento) da estimativa de custos devidamente comprovada através da apresentação do balanço patrimonial.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



EDITAL Nº 11036 | PROCESSO ADM. Nº P442317/2025  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90111/2026 | UASG: 927744

**ANEXO X - RELAÇÃO DOS CÓDIGOS DO CATMAT UTILIZADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA**

<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>CATSERV</u>
<u>SERVIÇO GRÁFICO</u>	<u>10049</u>

Havendo divergência entre a especificação dos códigos catalogados no COMPRASGOV e o disposto nas especificações do Edital e no Termo de Referência, prevalecerão as disposições do Edital e seu Termo de Referência.

**SECRETARIA MUNICIPAL DAS LICITAÇÕES DE FORTALEZA**

Rua Israel Bezerra, nº 570 – 2º andar • Dionísio Torres • CEP 60.135-460 • Fortaleza, Ceará, Brasil  
(85) 2028-0462 • e-mail: [licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br](mailto:licitacao@selifor.fortaleza.ce.gov.br)



Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número EFVUGADP

Para conferir o original, acesse o site <https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento>, informe o malote 5328916 e código EFVUGADP

Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: <https://validar.iti.gov.br/>

**ASSINADO POR:**